

# DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

Outcome Report of MoU with Various  
Organizations  
2079/080





# दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पस

## Public, Information, Relation, Publication and EMIS Committee

### दिक्तेल खोटाङ

#### विभिन्न संघ संस्थाहरूसंग क्याम्पसले भए गरेका गतिविधिहरु

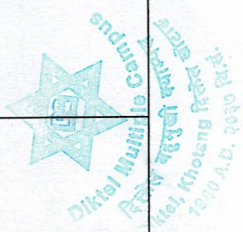
दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पस सामुदायिक क्याम्पस हो । समुदायको उचित साथ र सहयोग नपाएको भए आज यो क्याम्पसको अस्तित्व सायदै रहने थिएन । तसर्थ यस यस क्याम्पसले आफ्नो सेवा क्षेत्रभिन्न रहेका विभिन्न संघ संस्थाहरु साभेदारीमा विभिन्न किसिमका विकास निर्माण तथा भौतिक व्यवस्थापन, आर्थिक भौतिक सहयोग, शैक्षिक तथा व्यवस्थापकिय कार्यहरु सम्पन्न गर्दै आइरहेकोछ । यस प्रकारको गतिविधिहरु सञ्चालन गर्ने क्रममा समुदायमा अवस्थित संघ संस्थाहरूसंग MOU कार्यगत सम्झौता गरिएका विवरण निम्नानुसार रहेको छ ।

#### MOU गरिएका संघ संस्थाहरुको नामावली

- राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक दिक्तेल शाखा
- नेपाल बैंक दिक्तेल शाखा
- माउण्ट एभरेष्ट वोडिङ स्कुल दिक्तेल
- दिक्तेल वोडिङ स्कुल दिक्तेल
- हिलसाइट स्याम्पल एकेडेमी
- पन्च मा.वि. दिक्तेल
- पाँडे गाउ कृषि सहकारी संस्था वाम्राड
- शुभलाभ वचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
- बाल सेवा समाज नेर्पा दिक्तेल
- सोल्मा स्पोर्टस क्लव दिक्तेल
- रोषन ग्रील उद्योग दिक्तेल
- जनसेवा समाज नेपाल जालपा
- जेवी ग्रील उद्योग
- गणेश फर्निचर उद्योग दिक्तेल

#### MOU गरिएका संघ संस्थाहरुवाट प्राप्त सहयोग विवरण

क्र.सं.	क्याम्पससंस MOU गरिएको संस्थाको विवरण	सहयोग विवरण	संख्या । थान	वस्तु भए मूल्य वरावर	कैफियत
१	राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक दिक्तेल शाखा	इन्टनशिप	१८ जना	सेवा	२०७८।१।२।०५ देखी २०७९।०५।२९
२	नेपाल बैंक लि. दिक्तेल	इन्टनशिप	२ जना	सेवा	
३	माउण्ट एभरेष्ट वोर्डिङ	फलामे गिल र काठद्वारा निर्मित लड चियर	२ थान	१५,०००।	
४	दिक्तेल वोडिङ स्कुल दिक्तेल	फलामे गिल र काठद्वारा निर्मित लड चियर	२ थान	१५,०००।	
५	हिलसाइट स्याम्पल एकेडेमी	फलामे गिल र	१ थान	७,५००।	





		चियर			
६	पन्च मा.वि. दिक्तेल	फलामे ग्गिल र काठद्वारा निर्मात लड चियर	१ थान	७,५००।	
७	शुभलाभ वचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि	फलामे ग्गिल र काठद्वारा निर्मात लड चियर	१ थान	७,५००।	
८	पाँडे गाउ कृषि सहकारी संस्था वाम्राड	फलामे ग्गिल र काठद्वारा निर्मात लड चियर	१ थान	७,५००।	
९	श्री मा.वि. लपयाड	फलामे ग्गिल र काठद्वारा निर्मात लड चियर	१ थान	७,५००।	
१०	रोषन ग्रील उद्योग	फलामे ग्गिल र काठद्वारा निर्मात लड चियर	१ थान	७,५००।	
११	कालिका मा.वि. नेपा	फलामे ग्गिल र काठद्वारा निर्मात लड चियर	१ थान	७,५००।	
१२	वाल सेवा समाज नेपा दिक्तेल	फलामे ग्गिल र काठद्वारा निर्मात डेक्स वेन्च	१५ जोर	१,००,०००।	
१३	जनसेवा समाज नेपाल जालपा	प्रतिक्षालय	१	२,००,०००।	लागत सहभागितामा निर्माण गरिदिने र हाल कम्प्युटर दिन तयार
१४	जेवि ग्गिल उद्योग दिक्तेल	सार्वजनिक सुचना पार्टी	१	४२,०००।	
१५	सोल्मा स्पोर्टस क्लव दिक्तेल	अ.क्रि.क.को लागि खेलमैदान			खेल आयोजनार्थ निशुल्क मौदान उपलब्ध गराउने
१६	विभिन्न विद्यालयहरु	विद्यार्थीलाई शिक्षण अभ्यास			
१७	गणेश फर्निचर	ह्वाइटवोर्ड	१	४,०००।	

निष्कर्ष : माथिको विवरण विश्लेषण गर्दा दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पसको समुदायमा रहेका साना ठुला संघ संस्थाहरुले क्याम्पसलाई वस्तुतया सेवा सहयोग गरिरहेकै देखिन्छ । आगामी दिनहरुमा यस्ता संघ संस्था हरुसंगको सम्वन्ध अभिसुमधुर बनाउदै लैजानुपर्ने देखिन्छ ।

धनकर्ण श्रेष्ठ  
संयोजक

Public Relation, Information and  
Publication committee





**List of Activities outcomes from various organizations**

SN	Descriptions	
1	Practice Teaching facility available for B.Ed. and M.Ed. Students	
2	One Long Chair for campus-Kalika Secondary School	
3	One Long Chair for campus-Kalika Secondary School	
4	Bal Sewa Samaj-Furniture Rs100,000	
5	One Long Chair-Hillside Sample Academy	
6	One Long Chair-Pancha Ma.Vi.	
7	Two Long Chair-Diktel Boarding School	
8	One Long Chair-Shree Ma. Vi.	
9	Two Long Chair-Mount Everest Boarding School	
10	One Long Chair-Sitala Ma. Vi.	
11	Jana Sewa Nepal =Rs200,000 Furniture	
12	Solma Sport Club	
13	Rastriya Banizya Bank Century Commercial Bank Global IME Bank Jyoti Bikash Bank Nepal Bank Limited	Internship Facilities for all BBS students





Documents Related to Outcomes of  
MoU with various organizations



दित्तेल बहुमुखी क्याम्पस  
DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

दित्तेल रुपाकोट मझुवागढी नगरपालिका-२, खोटाङ  
DiktelRupakotMajhuwagadhi Municipality-2, Khotang  
(संयुक्त शिक्षण समिति शिक्षाशास्त्र संकाय)

प्रदेश नं. १

Province: -1

फोन नं. - ०३६४२०११९

Phone No. - 036-420119

E-Mail :- diktelcampus@gmail.com

Website: diktelmultiplecampus.edu.np

पत्र संख्या / Ref. No. :- २०७९/०८०

च.नं. / Issue No. :-

मिति / Date :- २०७९/०८/०९

श्री प्र.अ. धनकर्णश्रेष्ठ ज्यू

दित्तेल अग्रेजी आवाशीय माध्यमिक विद्यालय

दित्तेल रुपाकोट नगरपालिका -१ खोटाङ

विषय: छात्र / छात्र शिक्षक सहभागी गराउने सम्बन्धमा

प्रस्तुत विषयमा यस क्याम्पसमा चौथो वर्षको शिक्षण अभ्यास अन्तर्गत वास्तविक विद्यालय शिक्षणमा तपसिल बमोजिमका विद्यार्थीहरूलाई २०७९ मंसिर ११ गते देखि २० दिनका लागि खटाइएको हुँदा सहभागी गराई सहयोग गरीदिनहुन हार्दिक अनुरोध छ। साथै उनीहरूको मूल्याङ्कन यसै पत्रको साथमा संलग्न फारममा भरी सहयोग गरीदिनहुन समेत अनुरोध छ।

तपसिल

सि. न.	छात्र / छात्र शिक्षकको नाम	Major subject	Remarks
1	Sita Bhattarai	English	
2			

Diktel Multiple Campus  
दित्तेल बहुमुखी क्याम्पस  
Diktel, Khotang दित्तेल बहुमुखी क्याम्पस  
2070 A.D. २०१९ वि.सं.  
Campus Chief

अध्यक्ष

पदमबहादुर बिष्ट क्षेत्री

(संयुक्त शिक्षण समिति शिक्षाशास्त्र संकाय)



Documents Related to Outcomes of  
MoU with various organizations



दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पस

DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

दिक्तेल रुपाकोट मझुवागढी नगरपालिका-२, खोटाङ  
DiktelRupakotMajhuwagadhi Municipality-2, Khotang

(संयुक्त शिक्षण समिति शिक्षाशास्त्र संकाय)

Province: -1

फोन नं. - ०३६४२०११९

Phone No. - 036-420119

E-Mail :- diktelcampus@gmail.com

Website: diktelmultiplecampus.edu.np

पत्र संख्या/Ref. No. :- २०७९/०८०

च.नं. / Issue No. :-

मिति/Date :- २०७९/०८/०९

श्री प्र.अ. मित्रवहादुर खत्री ज्यू  
हिमालय माध्यमिक विद्यालय सोल्मा  
दिक्तेल रुपाकोट नगरपालिका - २खोटाङ

विषय: छात्र / छात्र शिक्षक सहभागी गराउने सम्बन्धमा

प्रस्तुतविषयमा यस क्याम्पसमा चौथो वर्षको शिक्षण अभ्यास अन्तर्गत वास्तविक विद्यालय शिक्षणमा तपसिल वमोजिमका विद्यार्थीहरुलाई २०७९ मंसिर ११ गते देखि २० दिनका लागि खटाइएको हुँदा सहभागी गराई सहयोग गरीदिनहुन हार्दिक अनुरोध छ। साथै उनीहरुको मूल्याङ्कन यसै पत्रको साथमा संलग्न फारममा भरी सहयोग गरीदिनहुन समेत अनुरोध छ।

तपसिल

सि. न.	छात्र / छात्र शिक्षकनाम	Major subject	Remarks
1	Basanta Rai	Population	Team leader
2	Devika Rai	Population	
3	Sunita Rai	Population	
4	Garima Pokharel	Population	
5	Laxmi Tamang	Maths	

अध्यक्ष

पदमवहादुर बिष्ट क्षेत्री

(संयुक्त शिक्षण समिति शिक्षाशास्त्र संकाय)

Diktel Multiple Campus  
दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पस  
DiktelRupakotMajhuwagadhi Municipality-2, Khotang  
Campus Chief





दित्तेल बहुमुखी क्याम्पस  
DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

Province: -1  
फोन नं. - ०३६ ४२०११९  
Phone No. - 036-420119  
E-Mail :- diktelcampus@gmail.com  
Website: diktelmultiplecampus.edu.np  
दित्तेल रुपाकोट मझुवागढी नगरपालिका-२, खोटाङ  
Diktel Rupakot Majhuwagadhi Municipality-2, Khotang  
(संयुक्त शिक्षण समिति शिक्षाशास्त्र संकाय)

पत्र संख्या/Ref. No. :- २०७९/०८०

च.नं. / Issue No. :-

मिति/Date :- २०७९/०८/०९

श्री प्र.ब. विन्दा थापा ज्यू  
श्री सिद्धेश्वरी आधारभूत विद्यालय  
दित्तेल रुपाकोट नगरपालिका -१ खोटाङ

विषय : छात्र / छात्र शिक्षक सहभागी गराउने सम्बन्धमा

प्रस्तुत विषयमा यस क्याम्पसमा चौथो वर्षको शिक्षण अभ्यास अन्तर्गत वास्तविक विद्यालय शिक्षणमा तपसिल बमोजिमका विद्यार्थीहरूलाई २०७९ मंसिर ११ गते देखि २० दिनका लागि खटाइएको हुँदा सहभागी गराई सहयोग गरीदिनहुन हार्दिक अनुरोध छ। साथै उनीहरूको मूल्याङ्कन यसै पत्रको साथमा संलग्न फारममा भरी सहयोग गरीदिनहुन समेत अनुरोध छ।

तपसिल

सि. नं.	छात्र / छात्र शिक्षक नाम	Major subject	Remarks
1	Sangita Bhujel	English	Team leader 9801059414 9861393192
2	Rimina Rai	English	
3	Jitendra Rai	English	
4	Matrika Tamang	Population	
5	Ram Prasad Bhandari	Population	
6	Kamala Shrestha	Nepali	
7	Gita Karki	Population	

अध्यक्ष

पदम बहादुर बिष्ट क्षेत्री  
(संयुक्त शिक्षण समिति शिक्षाशास्त्र संकाय)



Documents Related to Outcomes of  
MoU with various organizations

दित्तेल बहुमुखी क्याम्पस

DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

दित्तेल रुपाकोट मझुवागढी नगरपालिका-२, खोटाङ

Diktel Rupakot Majhuwagadhi Municipality-2, Khotang

(संयुक्त शिक्षण समिति शिक्षाशास्त्र संकाय)

Province: -1

सं.नं.-०३६ ४२०११९

Phone No. - 036-420119

E-Mail :- diktelcampus@gmail.com

Website: diktelmultiplecampus.edu.np

पत्र संख्या/Ref. No. :- २०७९/०८०

च.नं. / Issue No. :-

मिति/Date :- २०७९/०८/०९

श्री प्र.अ. सूर्य बहादुर थापा ज्यू  
सूर्के डाँडा आधारभूत विद्यालय  
दित्तेल रुपाकोट नगरपालिका -३ खोटाङ

विषय : छात्र / छात्र शिक्षक सहभागी गराउने सम्बन्धमा

प्रस्तुत विषयमा यस क्याम्पसमा चौथो वर्षको शिक्षण अभ्यास अन्तर्गत वास्तविक विद्यालय शिक्षणमा तपसिल बमोजिमका विद्यार्थीहरूलाई २०७९ मंसिर ११ गते देखि २० दिनका लागि खटाइएको हुँदा सहभागी गराई सहयोग गरीदिनहुन हार्दिक अनुरोध छ। साथै उनीहरूको मूल्याङ्कन यसै पत्रको साथमा संलग्न फारममा भरी सहयोग गरीदिनहुन समेत अनुरोध छ। तपसिल

S.N.	छात्र / छात्र शिक्षक नाम	Major subject	Remarks
1	Ashok Rai	Maths	Team leader 9862976063
2	Suraj Rai	Maths	
3	Bhupal Rai	Maths	
4	Muna Rai	Population	
5	Anita Rai	Population	
6	Bed Maya Basnet	Population	
7	Nabaraj Bastola	Nepali	
8	Yogendra Rai	Nepali	
9	Bishnu Bahadur Uperkoti	Nepali	

अध्यक्ष

पदम बहादुर बिष्ट क्षेत्री

(संयुक्त शिक्षण समिति शिक्षाशास्त्र संकाय)

Diktel Multiple Campus  
दित्तेल बहुमुखी क्याम्पस  
Campus Chief



Documents Related to Outcomes of  
MoU with various organizations



Affiliated to Tribhuvan University

दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पस

DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

दिक्तेल रुपाकोट मझुवागढी नगरपालिका-२, खोटाङ  
Diktel Rupakot Majhuwagadhi Municipality-2, Khotang

(संयुक्त शिक्षण समिति शिक्षाशास्त्र संकाय)

प्रदेश नं. १

Province: -1

सं.नं.-०३६ ४२०११९

Phone No. - 036-420119

E-Mail :- diktelcampus@gmail.com

Website: diktelmultiplecampus.edu.np

पत्र संख्या/Ref. No. :- २०७९/०८०

च.नं. / Issue No. :-

मिति/Date :- २०७९/०८/०९

श्री प्र.अ. केशव प्रसाद आचार्यज्यू  
आदर्श शिक्षा सदन दिक्तेल  
दिक्तेल रुपाकोट नगरपालिका -१ खोटाङ

विषय : छात्र / छात्र शिक्षक सहभागी गराउने सम्बन्धमा

प्रस्तुत विषयमा यस क्याम्पसमा चौथो वर्षको शिक्षण अभ्यास अन्तर्गत वास्तविक विद्यालय शिक्षणमा तपसिल बमोजिमका विद्यार्थीहरूलाई २०७९ मंसिर ११ गते देखि २० दिनका लागि खटाइएको हुँदा सहभागी गराई सहयोग गरीदिनहुन हार्दिक अनुरोध छ। साथै उनीहरूको मूल्याङ्कन यसै पत्रको साथमा संलग्न फारममा भरी सहयोग गरीदिनहुन समेत अनुरोध छ।

तपसिल

सि. न.	छात्र / छात्र शिक्षक नाम	Major subject	Remarks
1	Mamata Rai	English	Team leader
2	Meeta Rai	English	
3	Subash Rai	English	
4	Januka Roka	Nepali	
5	Uaha Dahal	Nepali	
6	Babita Rai	Nepali	

अध्यक्ष

पदम बहादुर बिष्ट क्षेत्री

(संयुक्त शिक्षण समिति शिक्षाशास्त्र संकाय)

Diktel Multiple Campus  
दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पस  
Diktel, Khotang दिक्तेल खोटाङ  
Campus Chief





## दित्केल बहुमुखी क्याम्पस

### DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

Province: -1  
सं.न. - ०३६ ४२०११९  
Phone No. - ०३६-४२०११९  
E-Mail :- diktelcampus@gmail.com  
Website: diktelmultiplecampus.edu.np  
दित्केल रुपाकोट मझुवागढी नगरपालिका-२, खोटाङ  
Diktel Rupakot Majhuwagadhi Municipality-2, Khotang  
(संयुक्त शिक्षण समिति शिक्षाशास्त्र संकाय)

पत्र संख्या/Ref. No. :- २०७९/०८०

च.नं. /Issue No. :-

मिति/Date :- २०७९/०८/०९

श्री प्र.अ.भव कृष्ण ढकाल ज्यू ।  
श्री पञ्च माध्यमिक विद्यालय  
दित्केल रुपाकोट नगरपालिका -१ खोटाङ

**विषय : छात्र /छात्र शिक्षक सहभागी गराउने सम्बन्धमा**

प्रस्तुत विषयमा यस क्याम्पसमा चौथो वर्षको शिक्षण अभ्यास अन्तर्गत वास्तविक विद्यालय शिक्षणमा तपसिल बमोजिमका विद्यार्थीहरुलाई २०७९ मंसिर ११ गते देखि २० दिनका लागि खटाइएको हुँदा सहभागी गराई सहयोग गरीदिनहुन हार्दिक अनुरोध छ । साथै उनीहरुको मूल्याङ्कन यसै पत्रको साथमा संलग्न फारममा भरी सहयोग गरीदिनहुन समेत अनुरोध छ ।

तपसिल

सि. न.	छात्र /छात्र शिक्षक नाम	Major subject	Remarks
1	Bishnu bahadur uparkoti	Nepali	Team leader 9842849621
2	Manish Bhujel	Population	
3	Srijana Raut	Population	
4	Jamuna Katwal	Nepali	
5	Urmila Ghimire	Nepali	
6	Ganga Katawal	Population	
7	Santa Rai	Nepali	
8	Babita Rai	Nepali	
9	Asha Magar	Population	

अध्यक्ष

पदम बहादुर बिष्ट क्षेत्री



Campus Chief



आज

रका दिन था

माडोट एग्जिक्यूटिव इंडस्ट्रिय बा. 1500 - कुल प्राली लि. का संचालक समिति का अध्यक्ष श्री प्रकाश कुमार शर्मा को अध्यक्षता में एक वर्षीय तपसिल व मोजिम का प्रस्ताव लक्ष्य साधी इलफल जारी निर्णय करु गरियो।

उपास्थिति

१. अध्यक्ष श्री प्रकाश कुमार शर्मा
२. सदस्य श्री स. मुकुंद प्रसाद जोशी
३. " श्री नारायणदास राई
४. " श्री इ. प्रसाद घिमिरे
५. " श्री गोविंद कटवाल
६. " श्री जय नारायण कटवाल
७. " श्री तारानाथ जाचारे
८. " श्री विठ्ठल कुमार शर्मा
९. " श्री राज कुमार बरगत
१०. " सचिव श्री अमरलाल चौधरी

प्रस्ताव करु

१. गाई नियुक्ती प्रमोदन सम्बन्धमा
२. स्वाभ्यसो मुखपत्र प्रकाशन सम्बन्धमा
३. वोनस सम्बन्धमा
४. M.D. सम्बन्धमा
५. सियुजी सिम सम्बन्धमा
६. विविध

निर्णय करु

निर्णय नं. ७ → प्रस्ताव नं. ७ माघि व्यापक इलफल गर्का यस निघालयमा गत साल देखि सिकुरीटी गाईको रिड पदमात्रे मिति २०६९।५।२० गतेघाट पवन गिरीलाई नियुक्ती दिई नियुक्ती प्रमोदन गरियो।

निर्णय नं. ८ → प्रस्ताव नं. ८ मा वृहत इलफल गर्का यसै जिल्लाको पुरानो श्री बिकलेल बहुमुखी क्याम्पसले



₹ 2000/- (अज्ञेयी पंच हजार मात्र) पर विज्ञापन को  
मागी बुझामना मात्र दिने अती सर्वसम्बतकार निर्णय  
आशियो ।  
निर्णय नं. ३ → प्रस्ताव नं. ३ मा व्यापक रुपमा इल-

1302

संता

री



Documents Related to Outcomes of  
MoU with various organizations



त्रिभुवनविश्वविद्यालय  
Tribhuvan University  
त्रिभुवनविश्वविद्यालयबाट सम्बन्धनप्राप्त  
Affiliated by Tribhuvan University

दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पस

DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

दिक्तेल रुपाकोट मझुवागढी न.पा. -२, खोटाङ  
DIKTEL RUPAKOT MAJHLIWAGADHI MUNICIPALITY-2, KHOTANG

प्रदेश नं. १  
Province-1  
फोन.नं.-०३६४२०११९  
Phone No. - 036-420119  
E-Mail :- diktelcampus@gmail.com  
Website: diktelmultiplecampus.edu.n

मिति : २०७७/०८/०६

विषय : सहयोग गरी दिन हुन ।

श्रीमान प्रधानाध्यापकज्यू

श्री सुर्के डाँडा मा.वि.वाम्राड, दिक्तेल रुपाकोट मझुवागढी न.पा. -३

उपरोक्त सम्बन्धमा यस क्याम्पसको तीन वर्षे बी.एड.मा अध्ययनरत तपसिलका छात्राशिक्षकहरूलाई यही २०७७ पौष १ गते देखि २०७७ माघ १८ सम्मको लागि शिक्षण अभ्यास गर्न त्यस विद्यालयमा पठाइएको हुनाले निजहरूलाई शिक्षण अभ्यास गर्ने मौका प्रदान गरी सहयोग गरी दिन हुन अनुरोध गरिन्छ ।

तयमित

छात्राशिक्षकहरू

१. कुमारी तामाड

नेपाली

.....  
सहायक क्याम्पस प्रमुख



दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पस  
Diktel Multiple Campus

.....  
Campus Chief



Documents Related to Outcomes of  
MoU with various organizations.



त्रिभुवनविश्वविद्यालय  
Tribhuvan University  
त्रिभुवनविश्वविद्यालयबाट सम्बन्धनप्राप्त  
Affiliated by Tribhuvan University

प्रदेश नं. १  
Province-1  
फोन.नं.-०३६४२०११९  
Phone No. - 036-420119  
E-Mail :- dikteltcampus@gmail.com  
Website: dikteltmultiplecampus.edu.np

दित्केल बहुमुखी क्याम्पस

DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

दित्केल रुपाकोट मझुवागढी न.पा. -२, खोटाङ  
DIKTEL RUPAKOT MAJHUWAGADHI MUNICIPALITY-2, KHOTANG

मिति : २०७७/०८/०६

विषय : सहयोग गरी दिन हुन ।

श्रीमान प्रधानाध्यापकज्यू

श्री सुर्के डाँडा मा.वि.वाम्राड, दित्केल रुपाकोट मझुवागढी न.पा. -३

उपयुक्त सम्बन्धमा यस क्याम्पसको तीन वर्षे बी.एड.मा अध्ययनरत तपसिलका छात्राशिक्षकहरूलाई यही २०७७ पौष १ गते देखि २०७७ माघ १८ सम्मको लागि शिक्षण अभ्यास गर्न त्यस विद्यालयमा पठाइएको हुनाले निजहरूलाई शिक्षण अभ्यास गर्ने मौका प्रदान गरी सहयोग गरी दिन हुन अनुरोध गरिन्छ ।

तपसिल

छात्राशिक्षकहरू

१. कृष्ण कुमारी तामाङ

नेपाली

सहायक क्याम्पस प्रमुख



Campus Chief



Documents Related to Outcomes of  
MoU with various organizations



Tribhuvan University  
त्रिभुवन विश्वविद्यालयबाट सम्बन्धनप्राप्त  
Affiliated by Tribhuvan University

दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पस

DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

दिक्तेल रुपाकोट मझुवागढी न.पा. -२, खोटाङ  
DIKTEL RUPAKOT MAJHUWAGADHI MUNICIPALITY-2, KHOTANG

मिति : २०७७/०८/०३

विषय : सहयोग गरी दिन हुन ।

श्रीमान प्रधानाध्यापकज्यू

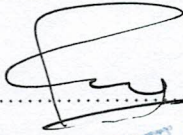
श्री शितला मा.वि. खाल्ले दिक्तेल रुपाकोट मझुवागढी न.पा. -४

उपयुक्त सम्बन्धमा यस क्याम्पसको एक वर्षे वी.एड.मा अध्ययनरत तपसिलका छात्राशिक्षकहरूलाई यही २०७७ पौष १ गते देखि २०७७ माघ १८ सम्मको लागि शिक्षण अभ्यास गर्न त्यस विद्यालयमा पठाइएको हुनाले निजहरूलाई शिक्षण अभ्यास गर्ने मौका प्रदान गरी सहयोग गरी दिन हुन अनुरोध गरिन्छ ।

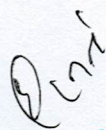
तपसिल

छात्राशिक्षकहरू

- |                     |        |
|---------------------|--------|
| १. मदनसेन राई       | नेपाली |
| २. रत्न बहादुर सुयल | नेपाली |
| ३. विमला पोखरेल     | नेपाली |
| ४. कोपिला राई       | नेपाली |

  
सहायक क्याम्पस प्रमुख



  
Campus Chief



Documents Related to Outcomes of  
MoU with various organizations



त्रिभुवनविश्वविद्यालय  
Tribhuvan University  
त्रिभुवनविश्वविद्यालयबाट सम्बन्धनप्राप्त  
Affiliated by Tribhuvan University

प्रदेश नं. १  
Province-1  
फोन.नं.-०३६४२०११९  
Phone No. - 036-420119  
E-Mail :- diktelcampus@gmail.com  
Website: diktelmultiplecampus.edu.np

दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पस

DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

दिक्तेल रुपाकोट मझुवागढी न.पा. -२, खोटाङ  
DIKTEL RUPAKOT MAJHUWAGADHI MUNICIPALITY-2, KHOTANG

मिति : २०७७/०८/०३

विषय : सहयोग गरी दिन हुन ।

श्रीमान प्रधानाध्यापकज्यू

श्री सुर्के डाँडा मा.वि.बाम्राड, दिक्तेल रुपाकोट मझुवागढी न.पा. -३

उपयुक्त सम्बन्धमा यस क्याम्पसको तीन वर्षे बी.एड.मा अध्ययनरत तपसिलका छात्राशिक्षकहरूलाई यही २०७७ पौष १ गते देखि २०७७ माघ १८ सम्मको लागि शिक्षण अभ्यास गर्न त्यस विद्यालयमा पठाइएको हुनाले निजहरूलाई शिक्षण अभ्यास गर्ने मौका प्रदान गरी सहयोग गरी दिन हुन अनुरोध गरिन्छ ।

तपसिल

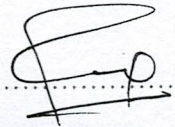
छात्राशिक्षकहरू

१. सविना राई

अंग्रेजी

२. सविना राई

नेपाली

  
सहायक क्याम्पस प्रमुख



  
Campus Chief



Documents Related to Outcomes of  
MoU with various organizations



दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पस  
DIKTEL MULTIPLE CAMPUS  
दिक्तेल रुपाकोट मझुवागढी नगरपालिका-२, खोटाङ  
DiktelRupakotMajhuwagadhi Municipality-2, Khotang  
(संयुक्त शिक्षण समिति/शिक्षाशास्त्र संकाय)

Phone No. - 036-420119  
E-Mail :- diktelcampus@gmail.com  
Website: diktelmultiplecampus.edu.np

पत्र संख्या/Ref. No. :-२०७९/०८०

च.नं. /Issue No. :-

मिति/Date :-२०७९/०८/०९

श्री प्र.अ. धनकर्णश्रेष्ठ ज्यू  
दिक्तेल अग्रेजी आवाशीय माध्यमिक विद्यालय  
दिक्तेल रुपाकोट नगरपालिका -१खोटाङ

विषय: छात्र / छात्र शिक्षक सहभागी गराउने सम्बन्धमा

प्रस्तुत विषयमा यस क्याम्पसमा चौथो वर्षको शिक्षण अभ्यास अन्तर्गत वास्तविक विद्यालय शिक्षणमा तपसिल बमोजिमका विद्यार्थीहरुलाई २०७९ मंसिर ११ गते देखि २० दिनका लागि खटाइएको हुँदा सहभागी गराई सहयोग गरीदिनहुन हार्दिक अनुरोध छ। साथै उनीहरुको मूल्याङ्कन यसै पत्रको साथमा संलग्न फारममा भरी सहयोग गरीदिनहुन समेत अनुरोध छ।

तपसिल

सि. न.	छात्र / छात्र शिक्षकको नाम	Major subject	Remarks
1	Sita Bhattarai	English	
2			

अध्यक्ष

पदमबहादुर बिष्ट क्षेत्री

(संयुक्त शिक्षण समिति/शिक्षाशास्त्र संकाय)



Campus Chief



Documents Related to Outcomes of  
MoU with various organizations



दित्केल बहुमुखी क्याम्पस

DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

दित्केल रुपाकोट मझुवागढी नगरपालिका-२, खोटाङ  
DiktelRupakotMajhuwagadhi Municipality-2, Khotang

(संयुक्त शिक्षण समिति शिक्षाशास्त्र संकाय)

प्रदेश नं. १

Province: -1

फोन नं. - ०३६४२०११९

Phone No. - 036-420119

E-Mail :- diktelcampus@gmail.com

Website: diktelmultiplecampus.edu.np

पत्र संख्या / Ref. No. :- २०७९/०८०

च.नं. / Issue No. :-

मिति / Date :- २०७९/०८/०९

श्री प्र.अ. मित्रबहादुर खत्री ज्यू  
हिमालय माध्यमिक विद्यालय सोल्मा  
दित्केल रुपाकोट नगरपालिका - २खोटाङ

विषय: छात्र / छात्र शिक्षक सहभागी गराउने सम्बन्धमा

प्रस्तुतविषयमा यस क्याम्पसमा चौथो वर्षको शिक्षण अभ्यास अन्तर्गत वास्तविक विद्यालय शिक्षणमा तपसिल बमोजिमका विद्यार्थीहरूलाई २०७९ मंसिर ११ गते देखि २० दिनका लागि खटाइएको हुँदा सहभागी गराई सहयोग गरीदिनहुन हार्दिक अनुरोध छ। साथै उनीहरूको मूल्याङ्कन यसै पत्रको साथमा संलग्न फारममा भरी सहयोग गरीदिनहुन समेत अनुरोध छ।

तपसिल

सि. नं.	छात्र / छात्र शिक्षकनाम	Major subject	Remarks
1	Basanta Rai	Population	Team leader
2	Devika Rai	Population	
3	Sunita Rai	Population	
4	Garima Pokharel	Population	
5	Laxmi Tamang	Maths	

  
 Diktel Multiple Campus  
 दित्केल बहुमुखी क्याम्पस  
 Diktel, Khotang  
 Campus Chief

अध्यक्ष  
 पदमबहादुर बिष्ट क्षेत्री  
 (संयुक्त शिक्षण समिति शिक्षाशास्त्र संकाय)



Documents Related to Outcomes of  
MoU with various organizations



दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पस

DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

दिक्तेल रुपाकोट मझुवागढी नगरपालिका-२, खोटाङ  
Diktel Rupakot Majhuwagadhi Municipality-2, Khotang

(संयुक्त शिक्षण समिति शिक्षाशास्त्र संकाय)

प्रदेश नं. १

Province: -1

संकेत नं. - ०३६ ४२०११९

Phone No. - 036-420119

E-Mail :- diktelcampus@gmail.com

Website: diktelmultiplecampus.edu.n

पत्र संख्या/Ref. No. :- २०७९/०८०

च.नं. /Issue No. :-

मिति/Date :- २०७९/०८

श्री प्र.अ. विन्दा थापा ज्यू  
श्री सिद्धेश्वरी आधारभूत विद्यालय  
दिक्तेल रुपाकोट नगरपालिका -१ खोटाङ

विषय : छात्र /छात्र शिक्षक सहभागी गराउने सम्बन्धमा

प्रस्तुत विषयमा यस क्याम्पसमा चौथो वर्षको शिक्षण अभ्यास अन्तर्गत वास्तविक विद्यालय शिक्षणमा तप वमोजिमका विद्यार्थीहरुलाई २०७९ मंसिर ११ गते देखि २० दिनका लागि खटाइएको हुँदा सहभागी गराई सहयोग गरीदिनहुन हार्दिक अनुरोध छ। साथै उनीहरुको मूल्याङ्कन यसै पत्रको साथमा संलग्न फारममा भरी सहयोग गरीदिनहुन समेत अनुरोध छ।

तपसिल

सि. न.	छात्र /छात्र शिक्षक नाम	Major subject	Remarks
1	Sangita Bhujel	English	Team leader 9801059414 9861393192
2	Rimina Rai	English	
3	Jitendra Rai	English	
4	Matrika Tamang	Population	
5	Ram Prasad Bhandari	Population	
6	Kamala Shrestha	Nepali	
7	Gita Karki	Papulation	

अध्यक्ष

पदम बहादुर बिष्ट क्षेत्री

(संयुक्त शिक्षण समिति शिक्षाशास्त्र संकाय)

  
Diktel Multiple Campus  
दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पस  
Khotang  
Campus Chief



Documents Related to Outcomes of  
MoU with various organizations



दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पस

DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

दिक्तेल रुपाकोट मझुवागढी नगरपालिका-२, खोटाङ  
Diktel Rupakot Majhuwagadhi Municipality-2, Khotang

(संयुक्त शिक्षण समिति शिक्षाशास्त्र संकाय)

Province: -1

फोन नं. - ०३६ ४२०११९

Phone No. - 036-420119

E-Mail :- diktelcampus@gmail.com

Website: diktelmultiplecampus.edu.np

पत्र संख्या/Ref. No. :- २०७९/०८०

च.नं. /Issue No. :-

मिति/Date :- २०७९/०८/०९

श्री प्र.अ. सूर्य बहादुर थापा ज्यू  
सूर्के डाँडा आधारभूत विद्यालय  
दिक्तेल रुपाकोट नगरपालिका -३ खोटाङ

विषय : छात्र / छात्र शिक्षक सहभागी गराउने सम्बन्धमा ,

प्रस्तुत विषयमा यस क्याम्पसमा चौथो वर्षको शिक्षण अभ्यास अन्तर्गत वास्तविक विद्यालय शिक्षणमा तपसिल बमोजिमका विद्यार्थीहरूलाई २०७९ मंसिर ११ गते देखि २० दिनका लागि खटाइएको हुँदा सहभागी गराई सहयोग गरीदिनहुन हार्दिक अनुरोध छ। साथै उनीहरूको मूल्याङ्कन यसै पत्रको साथमा संलग्न फारममा भरी सहयोग गरीदिनहुन समेत अनुरोध छ। तपसिल

S.N.	छात्र / छात्र शिक्षक नाम	Major subject	Remarks
1	Ashok Rai	Maths	Team leader 9862976063
2	Suraj Rai	Maths	
3	Bhupal Rai	Maths	
4	Muna Rai	Population	
5	Anita Rai	Population	
6	Bed Maya Basnet	Population	
7	Nabaraj Bastola	Nepali	
8	Yogendra Rai	Nepali	
9	Bishnu Bahadur Uperkoti	Nepali	

  
Diktel Multiple Campus  
दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पस  
Diktel, Khotang  
1980 A.D. १९७९ B.S.

Campus Chief

अध्यक्ष

पदम बहादुर बिष्ट क्षेत्री

(संयुक्त शिक्षण समिति शिक्षाशास्त्र संकाय)



Documents Related to Outcomes of  
MoU with various organizations



दित्तेल बहुमुखी क्याम्पस  
DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

दित्तेल रुपाकोट मझुवागढी नगरपालिका-२, खोटाङ  
Diktel Rupakot Majhuwagadhi Municipality-2, Khotang  
(संयुक्त शिक्षण समिति शिक्षाशास्त्र संकाय)

प्रदेश नं. १

Province: -1

सं.नं.-०३६ ४२०११९

Phone No. - 036-420119

E-Mail :- diktelcampus@gmail.com

Website: diktelmultiplecampus.edu.np

पत्र संख्या / Ref. No. :- २०७९/०८०

च.नं. / Issue No. :-

मिति / Date :- २०७९/०८/०९

श्री प्र.अ. केशव प्रसाद आचार्यज्यू  
आदर्श शिक्षा सदन दित्तेल  
दित्तेल रुपाकोट नगरपालिका -१ खोटाङ

विषय : छात्र / छात्र शिक्षक सहभागी गराउने सम्बन्धमा

प्रस्तुत विषयमा यस क्याम्पसमा चौथो वर्षको शिक्षण अभ्यास अन्तर्गत वास्तविक विद्यालय शिक्षणमा तपसिल बमोजिमका विद्यार्थीहरुलाई २०७९ मंसिर ११ गते देखि २० दिनका लागि खटाइएको हुँदा सहभागी गराई सहयोग गरीदिनहुन हार्दिक अनुरोध छ। साथै उनीहरुको मूल्याङ्कन यसै पत्रको साथमा संलग्न फारममा भरी सहयोग गरीदिनहुन समेत अनुरोध छ।

तपसिल

सि. न.	छात्र / छात्र शिक्षक नाम	Major subject	Remarks
1	Mamata Rai	English	Team leader
2	Meeta Rai	English	
3	Subash Rai	English	
4	Januka Roka	Nepali	
5	Uaha Dahal	Nepali	
6	Babita Rai	Nepali	

अध्यक्ष

पदम बहादुर बिष्ट क्षेत्री  
(संयुक्त शिक्षण समिति शिक्षाशास्त्र संकाय)

  
Diktel Multiple Campus  
दित्तेल बहुमुखी क्याम्पस  
Khotang  
Campus Chief



Documents Related to Outcomes of  
MoU with various organizations



Affiliated to Tribhuvan University

दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पस

DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

दिक्तेल रुपाकोट मझुवागढी नगरपालिका-२, खोटाङ  
Diktel Rupakot Majhuwagadhi Municipality-2, Khotang

(संयुक्त शिक्षण समिति शिक्षाशास्त्र संकाय)

प्रदेश नं. १

Province: -1

सं.न.नं.-०३६ ४२०११९

Phone No. - 036-420119

E-Mail :- diktelcampus@gmail.com

Website: diktelmultiplecampus.edu.np

पत्र संख्या/Ref. No. :- २०७९/०८०

च.नं. / Issue No. :-

मिति/Date :- २०७९/०८/०९

श्री प्र.अ.भव कृष्ण ठकाल ज्यू ।

श्री पञ्च माध्यमिक विद्यालय

दिक्तेल रुपाकोट नगरपालिका -१ खोटाङ

विषय : छात्र / छात्र शिक्षक सहभागी गराउने सम्बन्धमा

प्रस्तुत विषयमा यस क्याम्पसमा चौथो वर्षको शिक्षण अभ्यास अन्तर्गत वास्तविक विद्यालय शिक्षणमा तपसिल बमोजिमका विद्यार्थीहरुलाई २०७९ मंसिर ११ गते देखि २० दिनका लागि खटाइएको हुँदा सहभागी गराई सहयोग गरीदिनहुन हार्दिक अनुरोध छ । साथै उनीहरुको मूल्याङ्कन यसै पत्रको साथमा संलग्न फारममा भरी सहयोग गरीदिनहुन समेत अनुरोध छ ।

तपसिल

सि. न.	छात्र / छात्र शिक्षक नाम	Major subject	Remarks
1	Bishnu bahadur uparkoti	Nepali	Team leader 9842849621
2	Manish Bhujel	Population	
3	Srijana Raut	Population	
4	Jamuna Katwal	Nepali	
5	Urmila Ghimire	Nepali	
6	Ganga Katawal	Population	
7	Santa Rai	Nepali	
8	Babita Rai	Nepali	
9	Asha Magar	Population	

अध्यक्ष

पदम बहादुर विष्ट क्षेत्री



Campus Chief





## दिल्लेल बहुनुषा क्याम्पस

दिल्लेल रूपाकोट मझुवागढी नगरपालिका -२, खोटाङ

मिति : २०७८/०८/२७

विषय : सहयोग गरी दिन हुन ।

श्रीमान प्रधानध्यापकज्यू ।

सुर्के डाँडा आधारभूत विद्यालय बाम्राड

उपयुक्त सम्बन्धमा एक वर्षे बी. एड. का छात्र शिक्षकलाई तपसिलको कार्यतालिका अनुसार शिक्षण शिक्षण अभ्यासका त्यस विद्यालयमा पठाइएकोले सहयोग गरी दिन हुन अनुरोध गरिन्छ ।

तपसिल

क्र.स.	छात्रशिक्षकको नाम	विषय	समयावधि
१	सन्तोष अधिकारी	अंग्रेजी	२०७८ मंसीर २७ गते देखि फागुण १ गते सम्म



*Q/M*  
Campus Chief

सहायक क्याम्पस प्रमुख

शिक्षा शास्त्र संकाय





## दित्तेल बहुमुखा क्याम्पस

दित्तेल रूपाकोट मझुवागढी नगरपालिका -२, खोटाङ

मिति : २०७८/०८/२७

विषय : सहयोग गरी दिन हुन ।

श्रीमान प्रधानध्यापकज्यू ।

सुर्के डाँडा आधारभूत विद्यालय बाम्राङ

उपयुक्त सम्बन्धमा एक वर्षे बी. एड. का छात्र शिक्षकलाई तपसिलको कार्यतालिका अनुसार शिक्षण शिक्षण अभ्यासका त्यस विद्यालयमा पठाइएकोले सहयोग गरी दिन हुन अनुरोध गरिन्छ ।

तपसिल

क्र.स.	छात्रशिक्षकको नाम	विषय	समयावधि
१	सन्तोष अधिकारी	अंग्रेजी	२०७८ मंसीर २७ गते देखि फागुण १ गते सम्म

सहायक क्याम्पस प्रमुख

शिक्षा शास्त्र संकाय



Campus Chief





त्रिभुवनविश्वविद्यालय  
Tribhuvan University  
त्रिभुवनविश्वविद्यालयबाट सम्बन्धनप्राप्त  
Affiliated by Tribhuvan University

प्रदेश नं. १  
Province-1  
फोन नं.-०३६४२०११९  
Phone No. - 036-420119  
E-Mail :- diktelcampus@gmail.com  
Website: diktelmultiplecampus.edu.np

दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पस

DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

दिक्तेल रुपाकोट मझुवागढी न.पा. -२, खोटाङ  
DIKTEL RUPAKOT MAJHUWAGADHI MUNICIPALITY-2, KHOTANG

मिति : २०७७/०८/०६

विषय : सहयोग गरी दिन हुन ।

श्रीमान प्रधानाध्यापकज्यू

श्री सुर्के डाँडा मा.वि.वाम्राड, दिक्तेल रुपाकोट मझुवागढी न.पा. -३

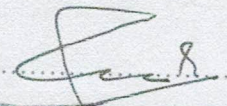
उपयुक्त सम्बन्धमा यस क्याम्पसको तीन वर्षे बी.एड.मा अध्ययनरत तपसिलका छात्राशिक्षकहरूलाई यही २०७७ पौष १ गते देखि २०७७ माघ १८ सम्मको लागि शिक्षण अभ्यास गर्न त्यस विद्यालयमा पठाइएको हुनाले निजहरूलाई शिक्षण अभ्यास गर्ने मौका प्रदान गरी सहयोग गरी दिन हुन अनुरोध गरिन्छ ।

तपसिल

छात्राशिक्षकहरू

१. कृष्ण कुमारी तामाड

नेपाली

  
सहायक क्याम्पस प्रमुख



Campus Chief



Documents Related to Outcomes of  
MoU with various organizations

त्रिभुवन विश्वविद्यालय

Tribhuvan University

त्रिभुवन विश्वविद्यालयबाट सम्बन्धनप्राप्त

Affiliated by Tribhuvan University

दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पस

DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

दिक्तेल रुपाकोट मझुवागढी न.पा. -२, खोटाङ  
DIKTEL RUPAKOT MAJHUWAGADHI MUNICIPALITY-2, KHOTANG

मिति : २०७७/०८/०३

विषय : सहयोग गरी दिन हुन ।

श्रीमान प्रधानाध्यापकज्यू

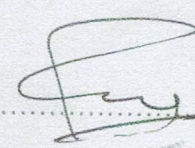
श्री शितला मा.वि. खाल्ले दिक्तेल रुपाकोट मझुवागढी न.पा. -४

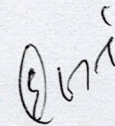
उपयुक्त सम्बन्धमा यस क्याम्पसको एक वर्षे बी.एड.मा अध्ययनरत तपसिलका छात्राशिक्षकहरूलाई यही २०७७ पौष १ गते देखि २०७७ माघ १८ सम्मको लागि शिक्षण अभ्यास गर्न त्यस विद्यालयमा पठाइएको हुनाले निजहरूलाई शिक्षण अभ्यास गर्ने मौका प्रदान गरी सहयोग गरी दिन हुन अनुरोध गरिन्छ ।

तपसिल

छात्राशिक्षकहरू

१. मदनसेन राई                      नेपाली
२. रत्न बहादुर सुयल            नेपाली
३. विमला पोखरेल            नेपाली
४. कोपिला राई                    नेपाली

  
 सहायक क्याम्पस प्रमुख







त्रिभुवनविश्वविद्यालय  
Tribhuvan University  
त्रिभुवनविश्वविद्यालयबाट सम्बन्धनप्राप्त  
Affiliated by Tribhuvan University

प्रदेश नं. १  
Province-1  
फोन.नं.-०३६४२०११९  
Phone No. - 036-420119  
E-Mail :- diktelcampus@gmail.com  
Website: diktelmultiplecampus.edu.np

दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पस

DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

दिक्तेल रुपाकोट मझुवागढी न.पा. -२, खोटाङ  
DIKTEL RUPAKOT MAJHUWAGADHI MUNICIPALITY-2, KHOTANG

मिति : २०७७/०८/०३

विषय : सहयोग गरी दिन हुन ।

श्रीमान प्रधानाध्यापकज्यू

श्री सुर्के डाँडा मा.वि.बाम्राड, दिक्तेल रुपाकोट मझुवागढी न.पा. -३

उपयुक्त सम्बन्धमा यस क्याम्पसको तीन वर्षे बी.एड.मा अध्ययनरत तपसिलका छात्राशिक्षकहरूलाई यही २०७७ पौष १ गते देखि २०७७ माघ १८ सम्मको लागि शिक्षण अभ्यास गर्न त्यस विद्यालयमा पठाइएको हुनाले निजहरूलाई शिक्षण अभ्यास गर्ने मौका प्रदान गरी सहयोग गरी दिन हुन अनुरोध गरिन्छ ।

तपसिल

छात्राशिक्षकहरू

१. सविना राई

अंग्रेजी

२. सविना राई

नेपाली

सहायक क्याम्पस प्रमुख

सहायक क्याम्पस प्रमुख



Campus Chief



Documents Related to Outcomes of  
MoU with various organizations



# DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

Diktel Rupakot Majhuwagadhi Municipality -2, Khotang

## A Statement of Thanks

This is to acknowledge that Diktel Multiple Campus Diktel, Khotang is always grateful to *Kalika Secondary School Nerpa, Khotang* for funding for a long Chair to this campus. We would like to tribute our sincere thanks to the entire school family for this invaluable assistance and we will be looking forward to your supports and co-operation as such in the days to come.

With best regards!

Date: 22 Kartik, 2079



Campus Chief

.....  
Hira Kumar Rai  
Campus Chief





Documents Related to Outcomes of  
MoU with various organizations



# DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

Diktel Rupakot Majhuwagadhi Municipality -2, Khotang

## A Statement of Thanks

This is to acknowledge that Diktel Multiple Campus Diktel, Khotang is always grateful to *Balsewa Samaj Nerpa, Khotang* for funding Rs.100000 (one lakh rupees) for the construction of comfortable and durable furniture to this campus. We would like to tribute our sincere thanks to the entire family of *Balsewa Samaj* for this invaluable assistance and we will be looking forward to your supports and co-operation as such in the days to come.

*With best regards!*

Date: 22 Kartik, 2079



Campus Chief

.....  
Hira Kumar Rai  
Campus Chief





Documents Related to Outcomes of  
MOU with various organizations



# DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

Diktel Rupakot Majhuwagadhi Municipality -2, Khotang

## A Statement of Thanks

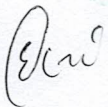
This is to acknowledge that Diktel Multiple Campus Diktel, Khotang is always grateful to Hillside Sample Academy Diktel, Khotang for funding for a long Chair to this campus. We would like to tribute our sincere thanks to the entire school family for this invaluable assistance and we will be looking forward to your supports and co-operation as such in the days to come.

Date: 22 Kartik, 2079

With best regards!

  
Diktel Multiple Campus  
रूपकोट माझुवागढी  
मौखिक, खोटाङ  
२०७० आ.स.

Campus Chief



.....  
Hira Kumar Rai  
Campus Chief

  
Diktel Multiple Campus  
रूपकोट माझुवागढी  
मौखिक, खोटाङ  
२०७० आ.स.





# DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

Diktel Rupakot Majhuwagadhi Municipality -2, Khotang

## A Statement of Thanks

This is to acknowledge that Diktel Multiple Campus Diktel, Khotang is always grateful to Shree Pancha Ma. Vi. Diktel, Khotang for funding for a long Chair to this campus. We would like to tribute our sincere thanks to the entire school family for this invaluable assistance and we will be looking forward to your supports and co-operation as such in the days to come.

*With best regards!*

Date: 22 Kartik, 2079

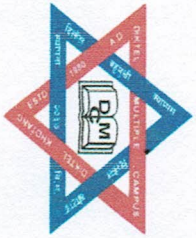


Campus Chief

.....  
Hira Kumar Rai  
Campus Chief







# DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

Diktel Rupakot Majhuwagadhi Municipality -2, Khotang

## A Statement of Thanks

This is to acknowledge that Diktel Multiple Campus Diktel, Khotang is always grateful to *Balsewa Samaj Nerpa, Khotang* for funding Rs.100000 (one lakh rupees) for the construction of comfortable and durable furniture to this campus. We would like to tribute our sincere thanks to the entire family of *Balsewa Samaj* for this invaluable assistance and we will be looking forward to your supports and co-operation as such in the days to come.

*With best regards!*

Date: 22 Kartik, 2079

Campus Chief

.....  
Hirra Kumar Rai  
Campus Chief





Documents Related to Outcomes of  
MoU with various organizations



# DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

Diktel Rupakot Majhuwagadhi Municipality -2, Khotang

## A Statement of Thanks

This is to acknowledge that Diktel Multiple Campus Diktel, Khotang is always grateful to *Kalika Secondary School Nerpa, Khotang* for funding for a long Chair to this campus. We would like to tribute our sincere thanks to the entire school family for this invaluable assistance and we will be looking forward to your supports and co-operation as such in the days to come.

*With best regards!*

Date: 22 Kartik, 2079

  
Campus Chief

.....  
*Hira Kumar Rai*  
Campus Chief







# DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

Diktel Rupakot Majhuwagadhi Municipality -2, Khotang

## A Statement of Thanks

This is to acknowledge that Diktel Multiple Campus Diktel, Khotang is always grateful to *Diktel English Secondary Boarding School Diktel, Khotang* for funding for a long Chair to this campus. We would like to tribute our sincere thanks to the entire school family for this invaluable assistance and we will be looking forward to your supports and co-operation as such in the days to come.

With best regards!

Date: 22 Kartik, 2079



Campus Chief

.....  
Hira Kumar Rai  
Campus Chief







## DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

Diktel Rupakot Majhuwagadhi Municipality -2, Khotang

### A Statement of Thanks

This is to acknowledge that Diktel Multiple Campus Diktel, Khotang is always grateful to Mount Everest English Boarding School Diktel, Khotang for funding for a long Chair to this campus. We would like to tribute our sincere thanks to the entire school family for this invaluable assistance and we will be looking forward to your supports and co-operation as such in the days to come.

With best regards!

Date: 22 Kartik, 2079



Campus Chief

.....  
Hira Kumar Rai  
Campus Chief





593-630

## DIKTEL MULTIPLE CAMPUS

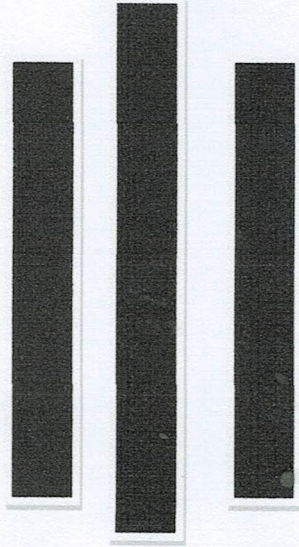
### Report of Student Feedback Survey 2079/080

33	Report of Students Feedback Survey	593-630
----	------------------------------------	---------



Page-593  
Report of Students Feedback  
Survey

प्रश्नावलीको आधारमा विद्यार्थीहरूबाट प्राप्त पृष्ठपोषणको प्रतिवेदन



प्रतिवेदक  
दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पस दिक्तेल, खोटाङ  
प्राजिक तथा परामर्श समिति  
२०७९ पौष ११

Diktel Multiple Campus  
दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पस  
Diktel, Khotang दिक्तेल खोटाङ  
1990 A.D. २०३७ वि.सं.

Campus Chief



Page-594  
Report of Students Feedback  
Survey

विषय सूची

1.	Background (पृष्ठभूमि ).....	१
2.	Objectives (उद्देश्यहरु) .....	१
3.	Data collection method (तथ्याङ्क सङ्कलन विधि) .....	१
4.	Analysis of data and suggestions (तथ्याङ्कको विश्लेषण र सुभावहरु ) .....	१
5.	Findings :.....	१७
6.	Other suggestions : (अन्य सुभावहरु).....	१८
7.	Conclusion ( निकर्ष ) .....	१८
8.	Appendex (परिशिष्ट ) प्रश्नावली .....	१९

  
Campus Chief





# Report of Students Feedback Survey

## 1. Background (पृष्ठभूमि )

दित्केल बहुमुखी क्याम्पसको प्राज्ञिक तथा परामर्श समितिले विद्यार्थीहरूद्वारा क्याम्पससंग सम्बन्धित विषयमा नियमित पृष्ठपोषण र सुभाब सङ्कलन गर्ने गरेको छ । क्याम्पस QAA को प्रक्रियामा प्रवेश गरेपछि यो कार्य नियमित गर्ने गरिएको छ । दित्केल बहुमुखी क्याम्पस खोटाडले क्याम्पसबाट प्रवाह हुने सेवालाई चुस्तदुरुस्त बनाउन, विद्यार्थीहरूका रुची चाहान अनुसार शिक्षण सिकाइमा परिमार्जन गर्न, प्राध्यापक, कर्मचारी तथा प्रशासक र विद्यार्थीहरूका कमीकमजोरीहरू सुधार गर्दै गुणस्तरिय शिक्षा प्रदान गर्न विद्यार्थीहरूद्वारा चार किसिम (विद्यार्थीमाफत प्रश्नावली भरेर, आगन्तुक पुस्तिकाको गुनासा र सुभाबको अध्ययन गरेर, SQCG को बैठकको निर्णय तथा सुभाब अध्ययन गरेर र सुभाबपेटीकाको सुभाब अध्ययन गरेर) ले तथ्याङ्क वा सूचनाहरू संकलन गर्ने तथा विश्लेषण गरी प्रतिवेदन तयार गर्ने र क्याम्पस प्रशासनसंग कार्यन्वयनका लागि पहल गर्ने कार्य दित्केल बहुमुखी क्याम्पसको प्राज्ञिक तथा परामर्श समितिले गर्ने गरेको छ । क्याम्पसका समग्र विषयवस्तुहरूका विषयमा विद्यार्थीहरूकालागि प्रश्नावली निर्माण गर्न, सङ्कलन गर्न र प्रतिवेदन तयार गर्नकालागि प्राज्ञिक तथा परामर्श समितिको बैठकले वेदी कुमार राईको संयोजकत्वमा पदम बहादुर बिष्ट क्षेत्री सदस्य रहेको उपसमिति पौष ३ गते गठन गरेको थियो । उक्त उपसमितिले प्रश्नावली निर्माण गरी २०७९ साल पौष ११ गते क्याम्पसमा उपस्थित विद्यार्थीहरूलाई प्रनावली भर्न लगाएको थियो । पौष २४ गते प्राज्ञिक समितिको बैठकमा छलफल गरी पौष २९ गते IQAC मा पेश गरीएको छ ।

## 2. Objectives (उद्देश्यहरू) :

- शिक्षण सिकाइमा सुधार गर्नु ।
- क्याम्पसबाट प्रवाह हुने सेवालाई चुस्तदुरुस्त बनाउनु ।
- क्याम्पसमा उपलब्ध सुविधाहरूलाई विद्यार्थीको चाहना अनुसार परिमार्जन र विस्तार गर्नु ।
- शिक्षक, प्रशासक र कर्मचारीका कमीकमजोरी पत्तालगाई सुधार गर्नु ।
- क्याम्पसलाई समयअनुकूल विस्तार र विकास गर्नु ।
- गुनासाहरू समयमानै पहिचान र सम्बोधन गर्न ।

## 3. Data collection method (तथ्याङ्क सङ्कलन विधि) :

तथ्याङ्क सङ्कलनका लागि प्रश्नावली विधि प्रयोग गरिएको थियो । क्याम्पसमा अध्ययनरत करिब ६०० विद्यार्थीहरू मध्ये १५० जनालाई प्रश्नावली वितरण गरिएको थियो । प्रश्नावलीलाई प्रतिवेदनको अन्त्यमा राखिएको छ । प्रश्नावली पौष ११ व्यावस्थापन संकाय तर्फ वेदी कुमार राईले, शिक्षा संकाय तर्फ नईन्द्र कुमार खत्रीले र मानविकी संकाय तर्फ पदम बहादुर बिष्टले विद्यार्थीहरूलाई भर्न लगाउनु भएको थियो ।

## 4. Analysis of data and suggestions (तथ्याङ्कको विश्लेषण र सुभाबहरू )

प्रश्नावलीमा प्रत्येक प्रश्नहरूको उत्तरलाई उच्चतम देखी न्युतम सम्म चारवटा श्रेणीमाराखिएको छ । जसमध्ये विद्यार्थीले आफुलाई लागेको उत्तम कुनै एक विकल्पमा चिन्ह लगाएर दिए । प्रत्येक विद्यार्थीले दिएको प्रतिक्रियालाई गनेर निम्नानुसारको तालिकामा राखियो ।



प्रश्नावलीको आधारमा विद्यार्थीहरूबाट प्राप्त पृष्ठपोषण प्रतिवेदनको सारांश

दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पस दिक्तेल, खोटाङ  
प्राज्ञिक तथा परामर्श समिति

सि.न.	विवरण	विद्यार्थी			श्रेणी			% श्रेणी			कैफियत	
		जम्मा	अतिउत्तम	उत्तम	सामान्य	सुधार गर्नु पर्ने	अतिउत्तम	उत्तम	सामान्य	सुधार गर्नु पर्ने	सुधार गर्नु पर्ने	कैफियत
१.	नियमित कक्षा सञ्चालन	99	6	46	29	18	6.1	46.5	29.3	18.2		
	समय परिपालन	100	5	56	28	11	5.1	56.0	28.0	11.0		
३.	समय परिपालन	99	8	15	43	33	8.1	15.2	43.4	33.3		
४.	कक्षा सञ्चालनमा प्रविधिको प्रयोग	100	1	18	60	21	1.0	18.0	60.0	21.0		
५.	प्राध्याकहरूले प्रयोग गरेको शिक्षण	100	4	48	42	6	4.0	48.0	42.0	6.0		
६.	शोध कार्य तथा परियोजना कार्यमा शिक्षकको सहयोग	83	2	31	43	7	2.0	37.3	51.8	8.4		
७.	पुस्तकालयको सेवा	100	8	50	32	10	8.1	50.0	32.0	10.0		
८.	क्यान्टिनको सम्बन्धमा तपाईंको राय	100	6	41	26	27	6.1	41.0	26.0	27.0		
९.	क्याम्पसबाट उपलब्ध सुविधा	100	21	62	11	6	21.2	62.0	11.0	6.0		
१०.	क्याम्पसबाट उपलब्ध सुविधा	100	10	59	23	8	10.1	59.0	23.0	8.0		
११.	क्याम्पसबाट उपलब्ध सुविधा	100	1	33	36	30	1.0	33.0	36.0	30.0		
१२.	क्याम्पसबाट उपलब्ध सुविधा	100	3	41	28	28	3.0	41.0	28.0	28.0		
१३.	क्याम्पसबाट उपलब्ध सुविधा	100	5	4	51	40	5.1	4.0	51.0	40.0		
१४.	क्याम्पसबाट उपलब्ध सुविधा	100		21	48	31	0.0	21.0	48.0	31.0		
१५.	क्याम्पसबाट उपलब्ध सुविधा	100	11	65	20	4	11.1	65.0	20.0	4.0		
१६.	क्याम्पसबाट उपलब्ध सुविधा	100	1	31	36	32	1.0	31.0	36.0	32.0		
१७.	क्याम्पसबाट उपलब्ध सुविधा	100	2	41	46	11	2.0	41.0	46.0	11.0		
१८.	सूचना तथा सेवा प्रवाहमा	86	7	51	19	9	7.1	59.3	22.1	10.5		
१९.	सूचना तथा सेवा प्रवाहमा	81	14	48	14	5	14.1	59.3	17.3	6.2		

## Survey

## Report of Students Feedback



	ग. रजिस्ट्रेसन तथा परीक्षा आवेदन फारम	83	9	59	13	2	9.1	71.1	15.7	2.4
१०. सूचना तथा सेवा प्रवाहमा	घ. सर्टिफिकेट	79	5	52	19	3	5.1	65.8	24.1	3.8
११. अतिरिक्त क्रियाकलापमा तपाईंको राय		100	8	39	36	17	8.1	39.0	36.0	17.0
१२. पृष्ठपोषण कार्यान्वयनको सम्बन्धमा		75	2	26	29	18	2.0	34.7	38.7	24.0

Page-597

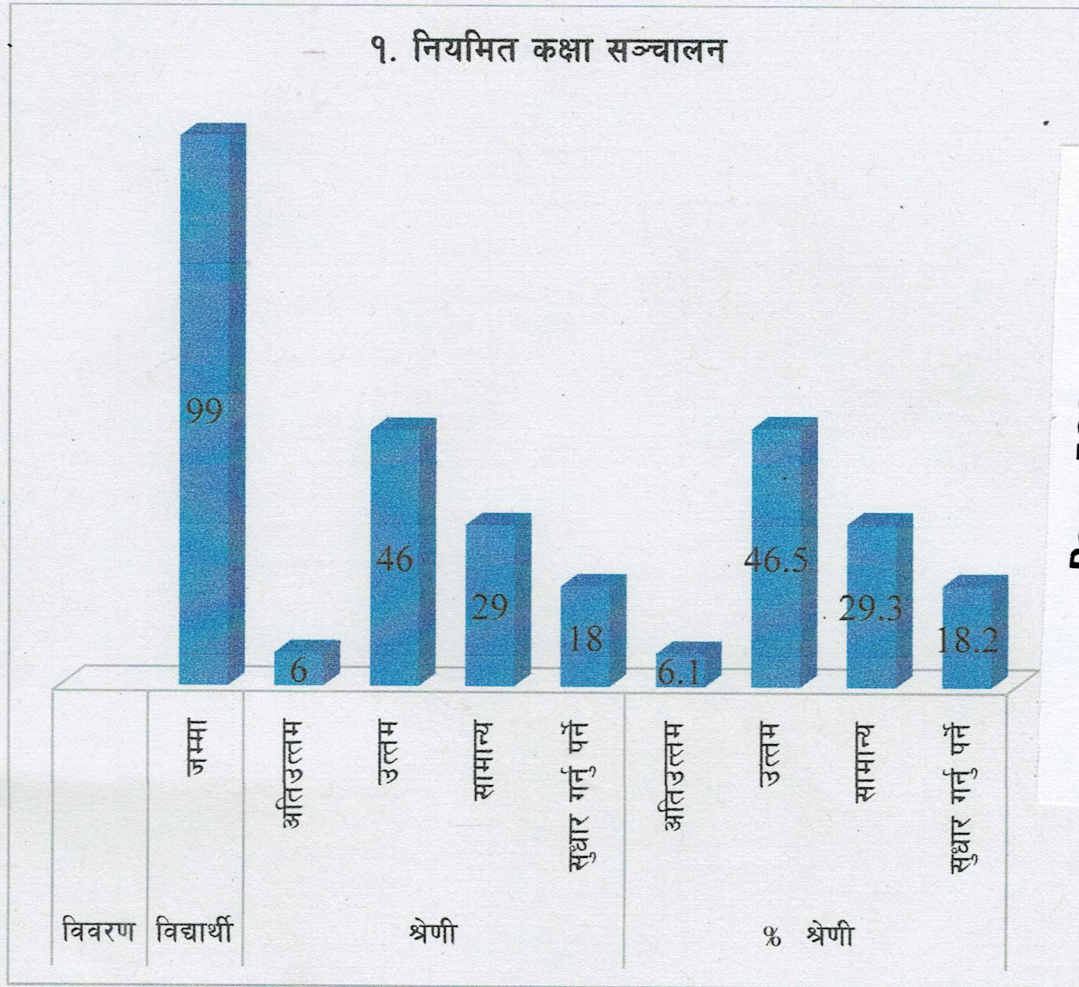
Report of Students Feedback  
Survey

*[Signature]*  
Campus Chief





दिइएको तथ्याङ्कको अतिउत्तममा, उत्तममा, सामान्यमा र सुधार गर्नुपर्नेमा प्रत्येक विकल्पको सुत्र प्रयोग गरेर प्रतिशत निकालियो। र प्रतिशतकै आधार विश्लेषण गरिएको छ। साथै त्यसलाई स्तम्भ चित्रमा पनि देखाइएको छ।



Page-598  
Report of Students Feedback  
Survey

नियमित कक्षा सञ्चालनको अतिउत्तममा ६.१ %, उत्तममा ४६.५ %, सामान्यमा २९.३ % र सुधार गर्नुपर्नेमा १८.२ % विद्यार्थीले रेजा (✓) लगाइएको पाइयो। त्यसैले नियमित कक्षा सञ्चालन अझ नियमित र व्यास्थित गर्नुपर्ने देखिन्छ। अथवा विद्यार्थी आफै अनियमित भएर पनि सामान्य र सुधार गर्नुपर्नेमा रेजा (✓) लगाइएको हुन सक्ने भएकोले अर्कोपटकको प्रश्नालीमा यो प्रश्न विशिष्ट बनाउनुपर्ने देखियो।

  
 Campus Chief

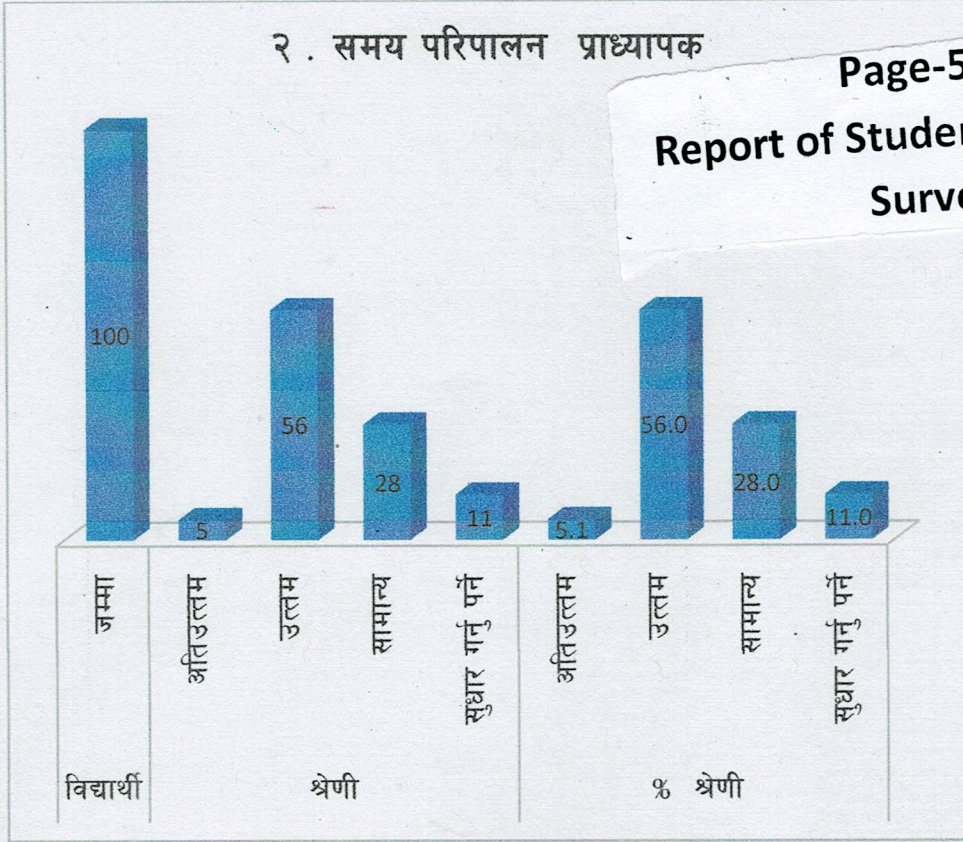




## २. समय परिपालन प्राध्यापक

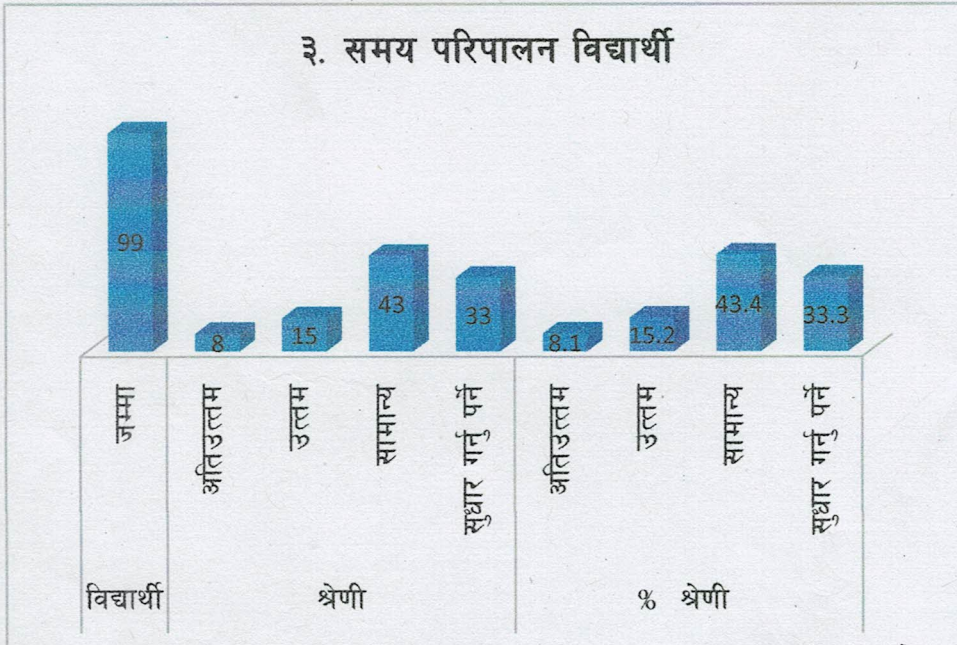
Page-599

## Report of Students Feedback Survey



प्राध्यापकको समय परिपालनको अतिउत्तममा ५.१%, उत्तममा ५६ %, सामान्यमा २८ % र सुधार गर्नुपर्नेमा ११ % विद्यार्थीले रेजा (✓) लगाइएको पाइयो। त्यसैले अतिउत्तममा रु उत्तममा धेरै प्रतिशत भएतापनि सामान्यमा र सुधार गर्नुपर्नेमा शून्य प्रतिशतमा भर्नालाई प्राध्यापकहरुले अझ समयको पालना (punctual) हुनुपर्ने वा बनाउनुपर्ने देखिन्छ।

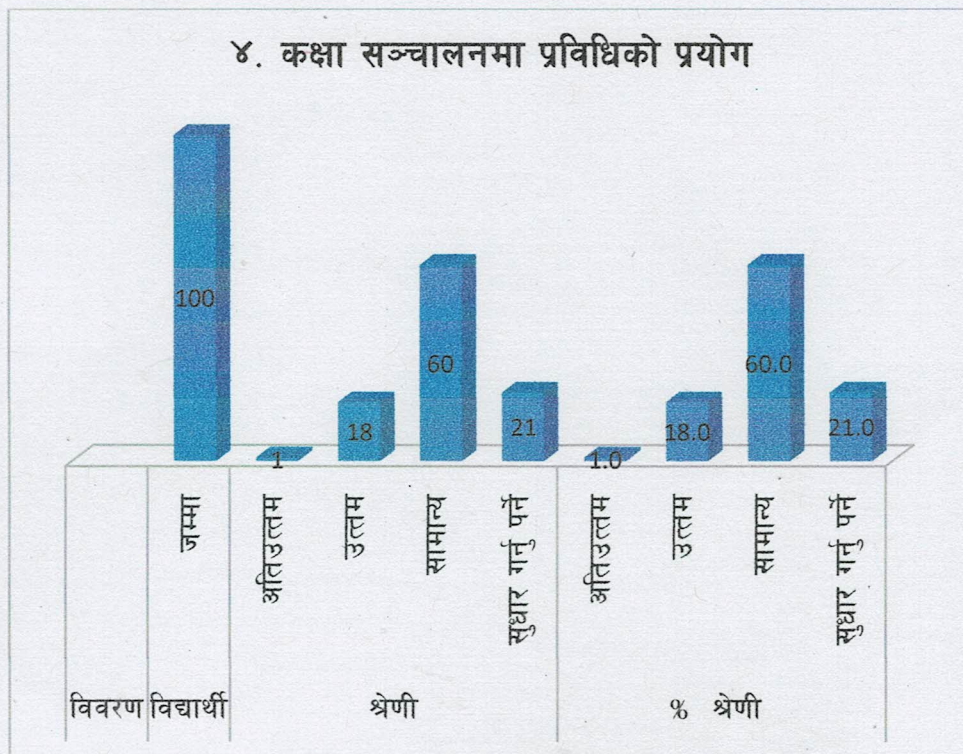
## ३. समय परिपालन विद्यार्थी



*[Signature]*  
Campus Chief



विद्यार्थीको समय परिपालतको अतिउत्तममा ८.१%, उत्तममा १५.२ %, सामान्यमा ३४.४ % र सुधार गनुपर्नेमा ३३.३ % विद्यार्थीले रेजा (√) लगाइएको पाइयो । त्यसैले विद्यार्थी नियमित रुपमा क्याम्पस समयमा नै आई अन्तिम समयसम्म बस्नु तथा बसाउनुपर्ने देखिन्छ ।

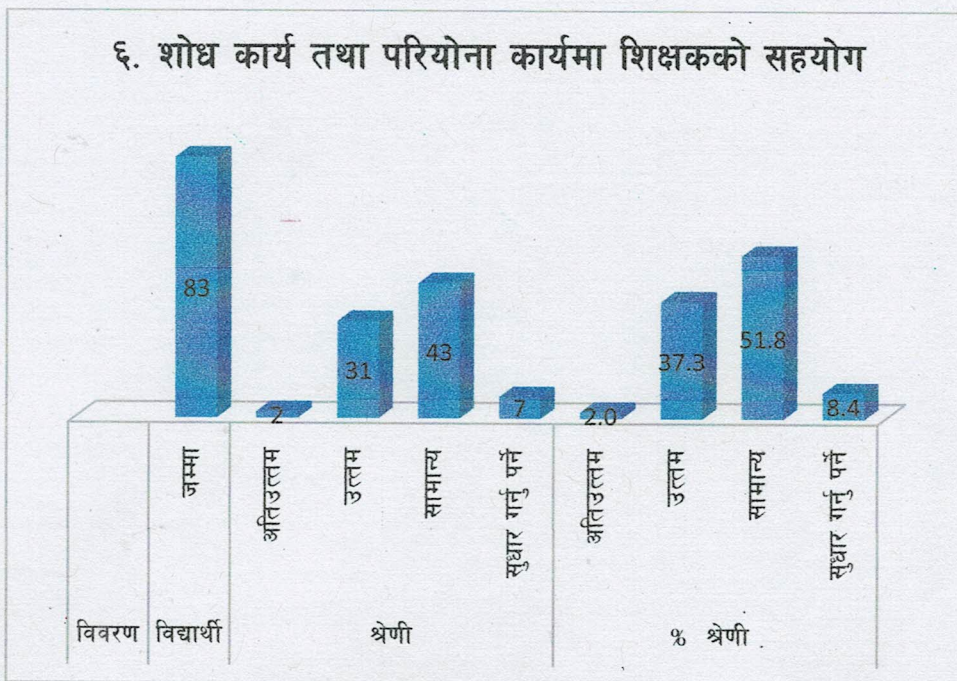


कक्षा सञ्चालनमा प्रविधिको प्रयोगको अतिउत्तममा १%, उत्तममा १८ %, सामान्यमा ६० % र सुधार गनुपर्नेमा २१ % विद्यार्थीले रेजा (√) लगाइएको पाइयो । त्यसैले कक्षा सञ्चालन गर्दा प्रविधिको प्रयोग गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

  
 Campus Chief  
  
 Dixtal Multiple Campus  
 दिखल बहुमुखी क्याम्पस  
 Dixtal, Khotang जिल्ला बागमती प्रदेश  
 २०७० B.D. २०१३ B.S.

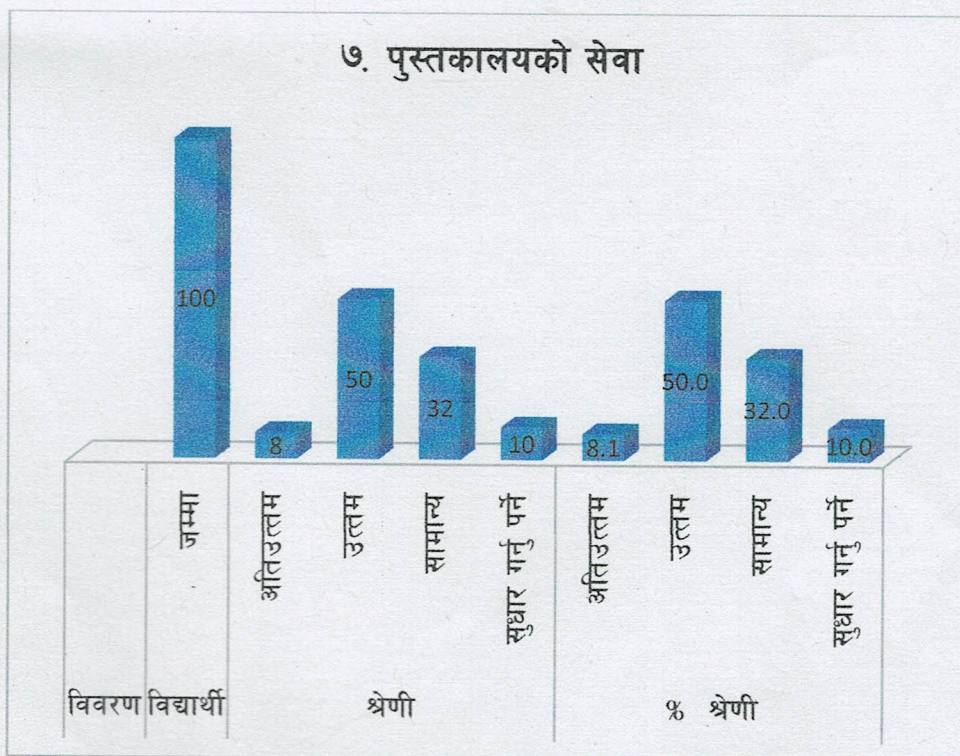


### ६. शोध कार्य तथा परियोजना कार्यमा शिक्षकको सहयोग



शोध कार्य तथा परियोजना कार्यमा शिक्षकको सहयोगको अतिउत्तममा २%, उत्तममा ३७.३%, सामान्यमा ५१.८% र सुधार गर्नुपर्नेमा ८.४% विद्यार्थीले रेजा (√) लगाइएको पाइयो। त्यसैले सामान्यकमा भन्दा उत्तममा बढी बनाउन शोध कार्य तथा परियोजना कार्यमा शिक्षकले बढी सहयोग गर्नुपर्ने देखिन्छ।

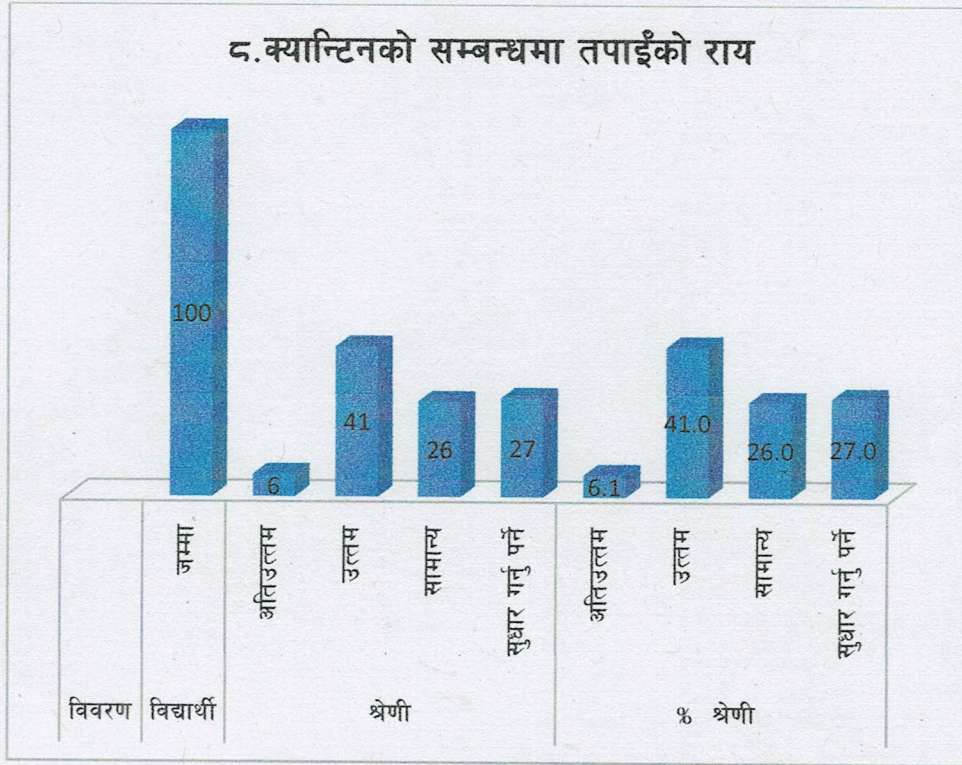
### ७. पुस्तकालयको सेवा



*(Signature)*



पुस्तकालयको सेवाको अतिउत्तममा ८.१%, उत्तममा ५० %, सामान्यमा ३२ % र सुधार गर्नुपर्नेमा १० % विद्यार्थीले रेजा ( ✓ ) लगाइएको पाइयो । त्यसैले पुस्तकालयको सेवाका अझ चुस्तदुरुस्त बनाउनु पर्ने देखिन्छ ।

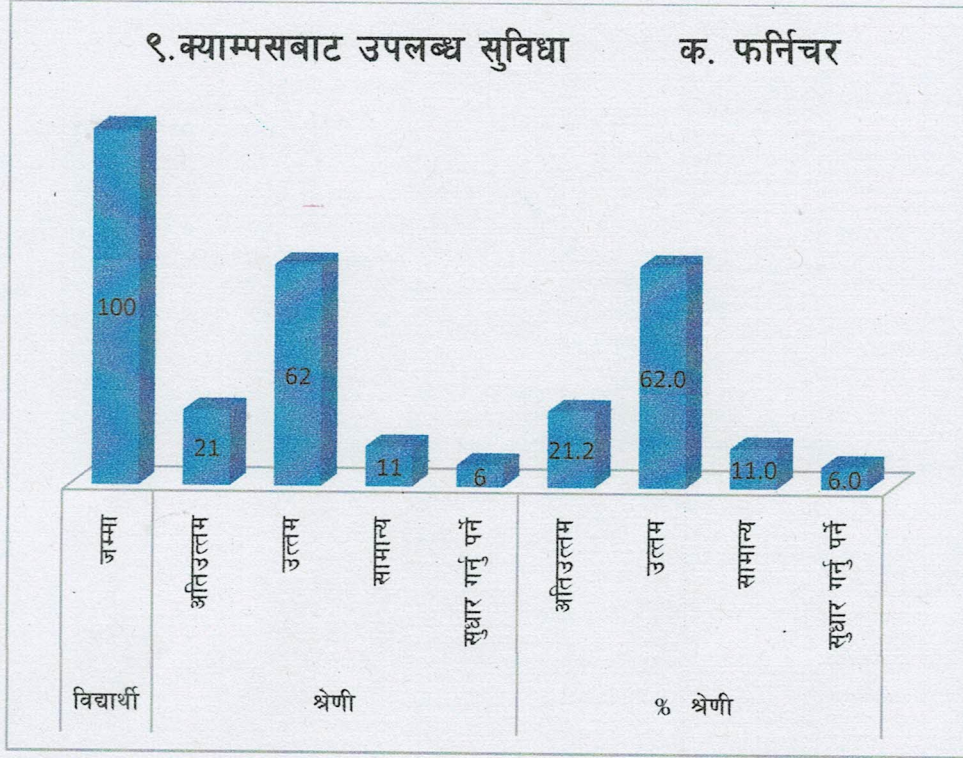


क्यान्टिनको सम्बन्धमा तपाईंको रायको अतिउत्तममा ६.१%, उत्तममा ४१ %, सामान्यमा २६ % र सुधार गर्नुपर्नेमा २७ % विद्यार्थीले रेजा ( ✓ ) लगाइएको पाइयो । त्यसैले क्यान्टिन अझ व्यावस्थित गर्नुपर्ने देखिन्छ । साथै यसबाट दिने सेवालाई अझ व्यावस्थित गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

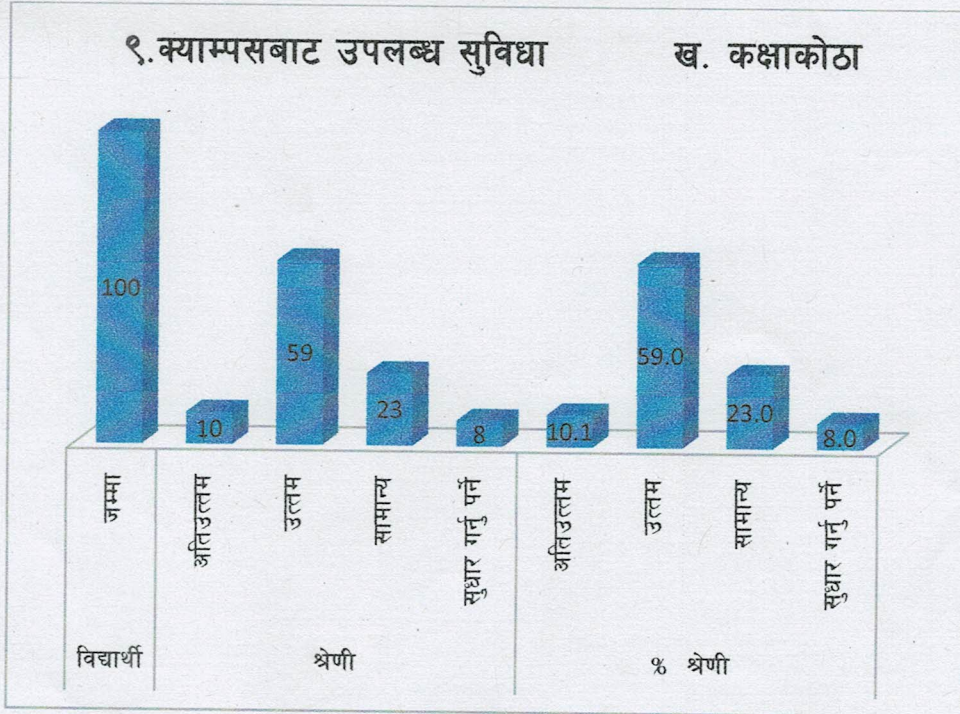
  
 Director, Multiple Campus  
 रित्तोर बाजार, काठमाडौं  
 १९९० A.D.

**Campus Chief**



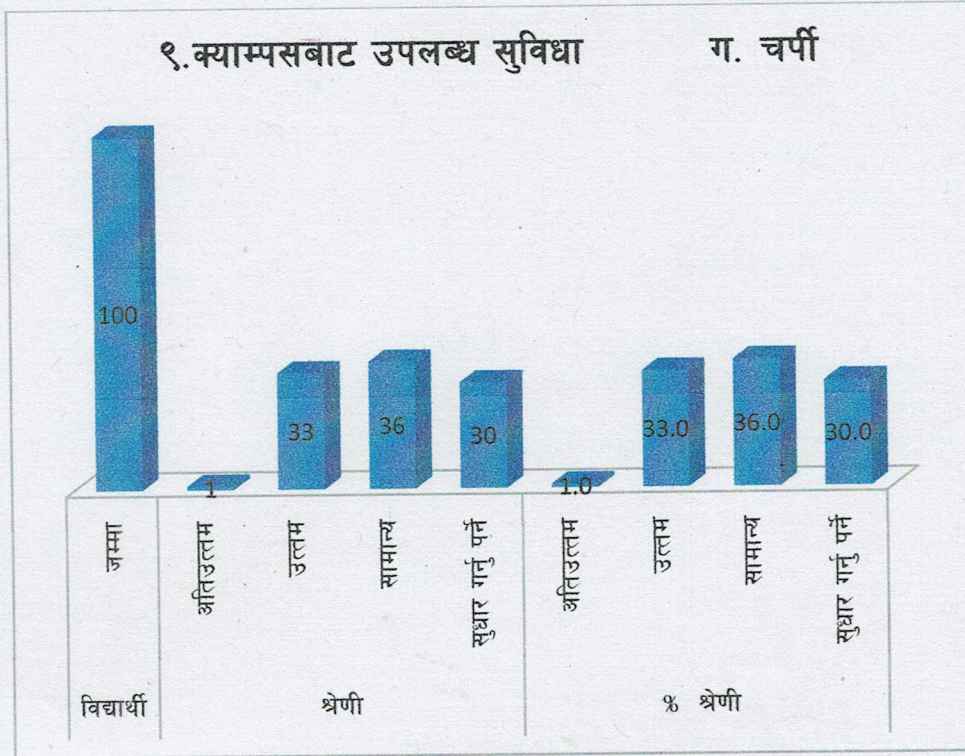


क्याम्पसबाट उपलब्ध सुविधा अन्तरगत फर्निचरको अतिउत्तममा २१.२%, उत्तममा ६२ %, सामान्यमा ११ % र सुधार गर्नुपर्नेमा ६ % विद्यार्थीले रेजा (√) लगाइएको पाइयो । त्यसैले केही बाकी रहेको कक्षाहरुमा पनि नयाँ फर्निचर व्यावस्था गर्नुपर्ने देखिन्छ ।





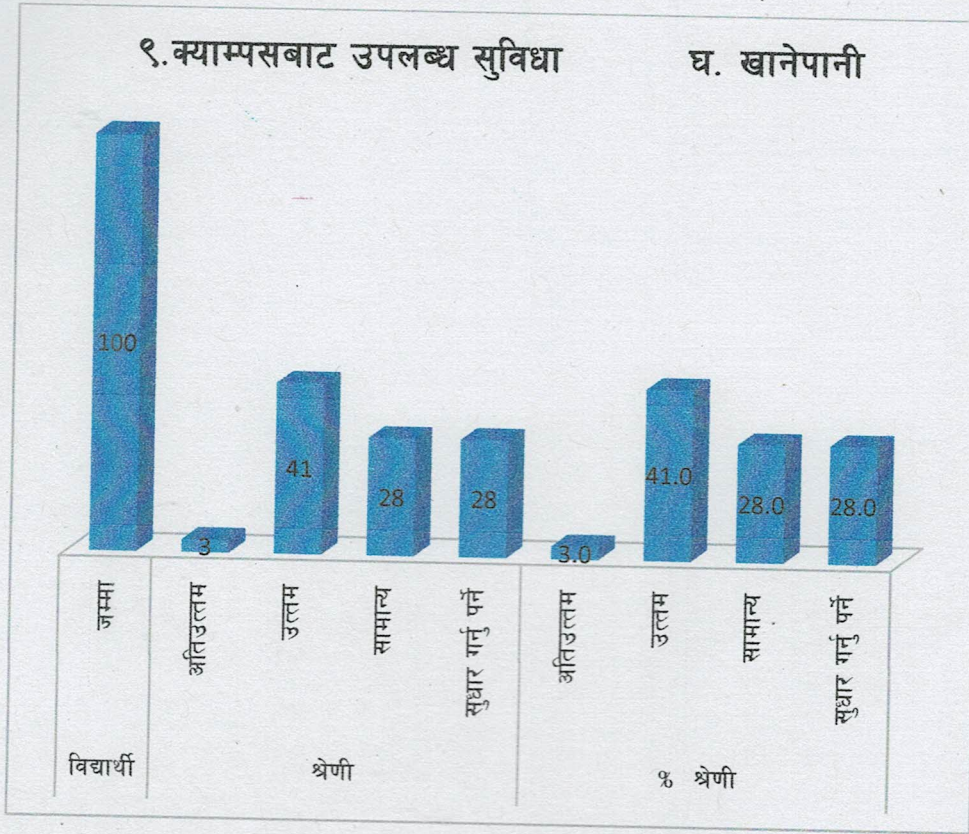
क्याम्पसबाट उपलब्ध सुविधा अन्तरगत कक्षाकोठाको अतिउत्तममा १०.१%, उत्तममा ५९ %, समान्यमा २३ % र सुधार गर्नुपर्नेमा ८ % विद्यार्थीले रेजा (√) लगाइएको पाइयो । त्यसैले क्याम्पसका मर्मत गर्न केही बाकी रहेका कक्षा कोठा पनि मर्मत संहार गर्नुपर्ने देखिन्छ ।



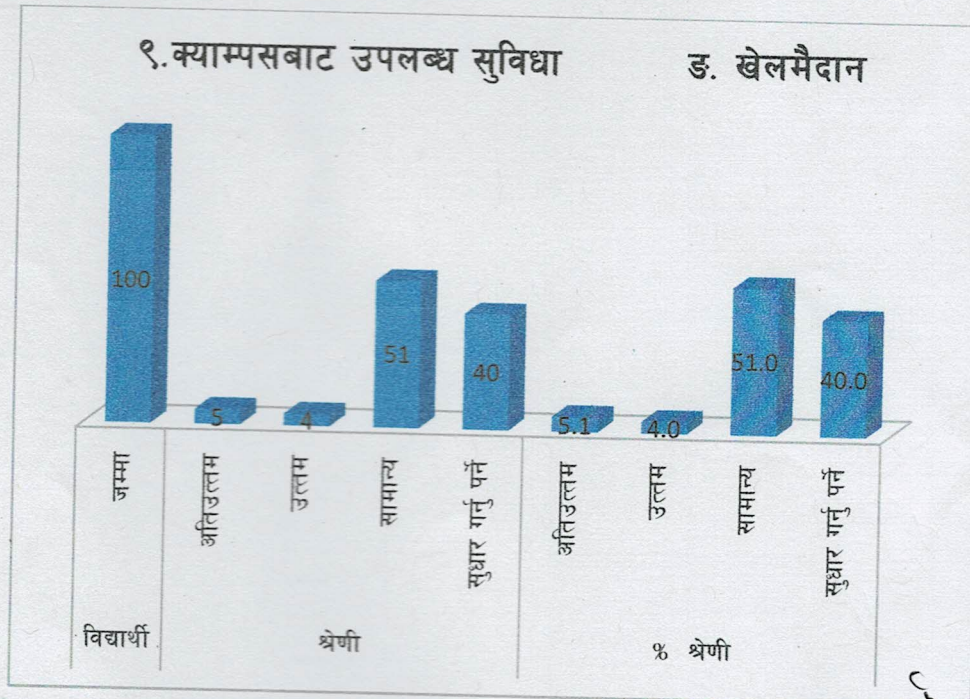
क्याम्पसबाट उपलब्ध सुविधा अन्तरगत चर्पीको अतिउत्तममा १%, उत्तममा ३३ %, समान्यमा ३६ % र सुधार गर्नुपर्नेमा ३० % विद्यार्थीले रेजा (√) लगाइएको पाइयो । त्यसैले चर्पीको सरसफाइ र साबुन पानीको व्यावस्थापन गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

  
**Dikol Multiple Campus**  
 दिकोल बहुमुखी क्याम्पस  
 Dikol, Khotang दिकोल बहुमुखी  
 १९७० A.D. २०१० B.S.  
  
**Campus Chief**





क्याम्पसबाट उपलब्ध सुविधा अन्तरगत खाखेपानीको अतिउत्तममा ३%, उत्तममा ४१%, सामान्यमा २८% र सुधार गर्नुपर्नेमा २८% विद्यार्थीले रेजा (√) लगाइएको पाइयो। त्यसैले खाने पानी पर्याप्त व्यावस्था गर्नुका साथै विस्तार गर्नुपर्ने देखिन्छ।

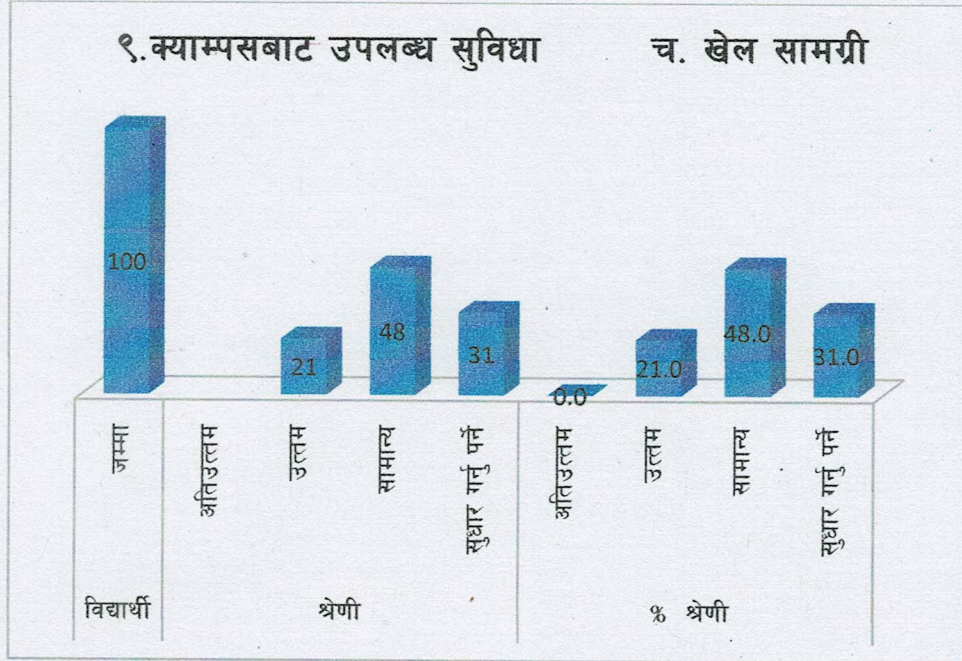


Diktel Multiple Campus  
 दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पस  
 Diktel, Khotang दिक्तेल क्षेत्र  
 1990 A.D. 2020 B.S.

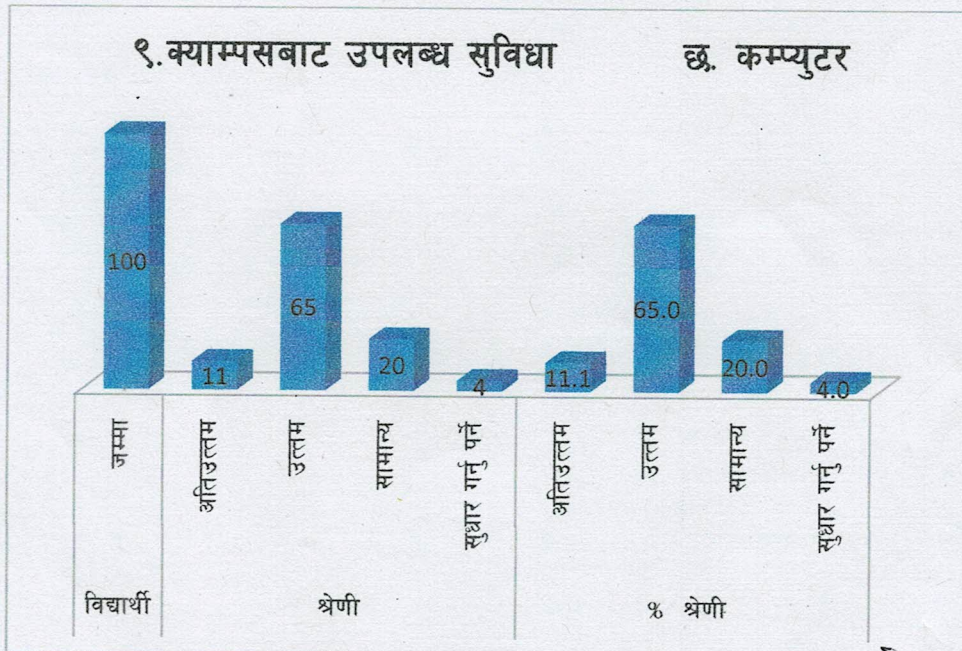
Campus Chief



क्याम्पसबाट उपलब्ध सुविधा अन्तरगत खेलमैदानको अतिउत्तममा ५.१%, उत्तममा १ %, सामान्यमा ५१ % र सुधार गर्नुपर्नेमा ४० % विद्यार्थीले रेजा (√) लगाइएको पाइयो । त्यसैले उपयुक्त स्थानमा क्याम्पसले ठुलो खेलमैदानको व्यावस्था गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

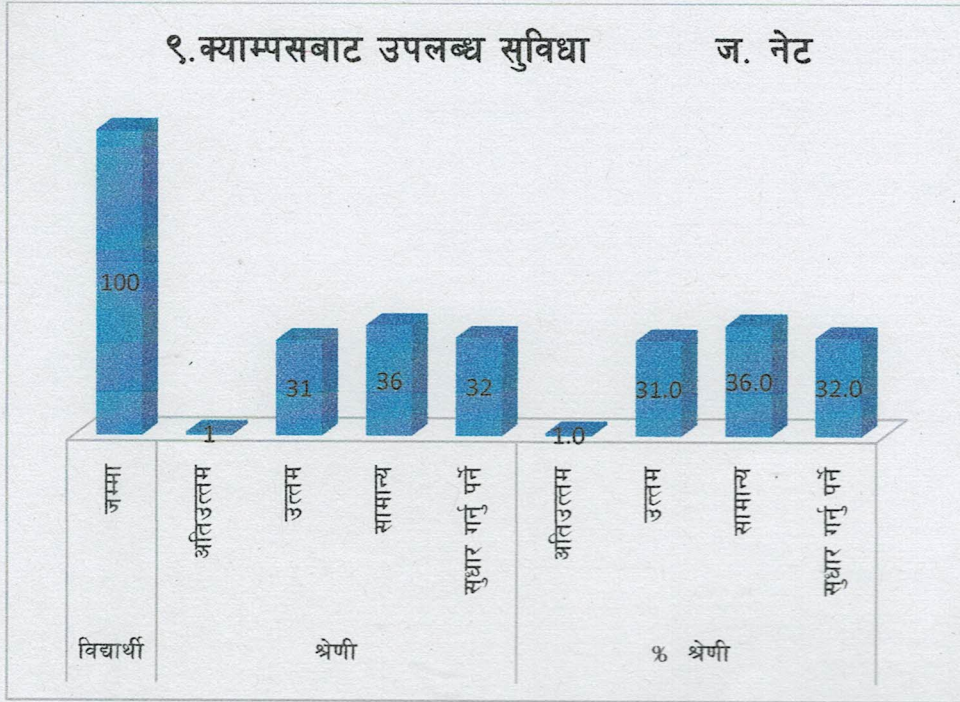


क्याम्पसबाट उपलब्ध सुविधा अन्तरगत खेलसामग्रीको अतिउत्तममा ०%, उत्तममा २१ %, सामान्यमा ४८ % र सुधार गर्नुपर्नेमा ३१ % विद्यार्थीले रेजा (√) लगाइएको पाइयो । त्यसैले क्याम्पसबाट भलिबल र नेट, व्याडमिन्टन नेट, चेस, टि.टि बल लगाएतका खेल सामग्री वितरण गर्दै आएको भएपनि यो अपुग भएको देखियो । रोटेशनमा सबै विद्यार्थी प्राप्त गर्ने गरी रुटिन मिलाउनु पर्ने देखिन्छ ।

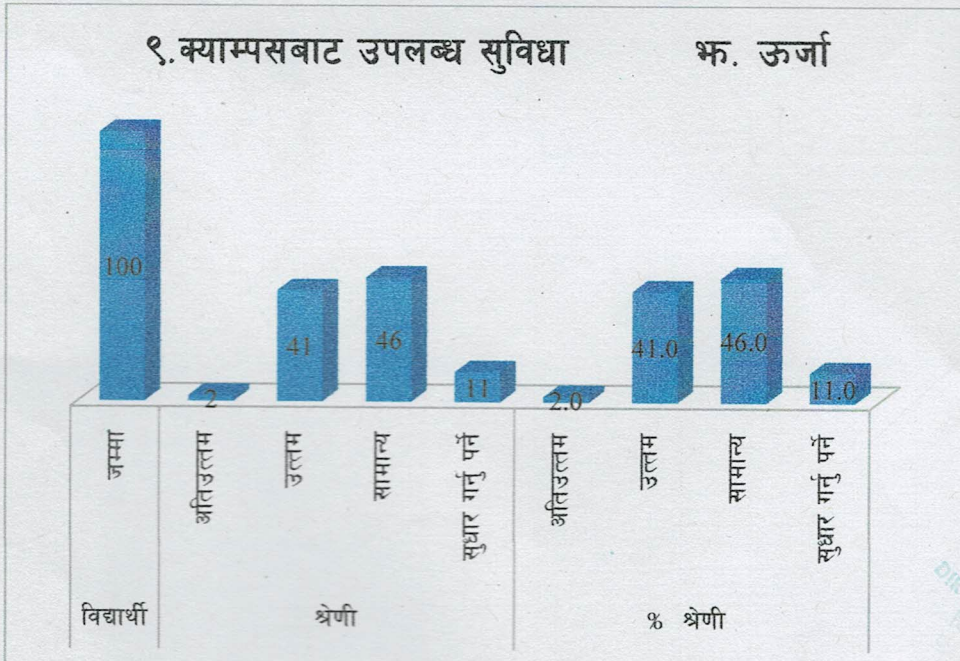




क्याम्पसबाट उपलब्ध सुविधा अन्तरगत कम्प्युटरको अतिउत्तममा ११.१%, उत्तममा ६५ %, समान्यमा २० % र सुधार गनुपर्नेमा ४ % विद्यार्थीले रेजा (  $\sqrt{\quad}$  ) लगाइएको पाइयो । त्यसैले केही कम्प्युटर थपी चाहाना गर्ने विद्यार्थीले कम्प्युट चलाउन पाउने व्यावस्था गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

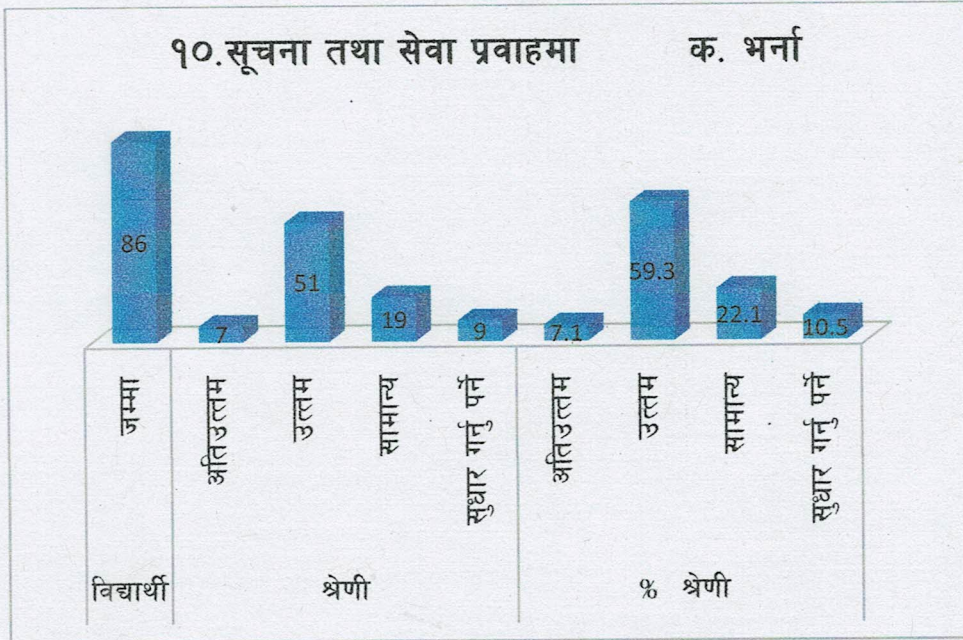


क्याम्पसबाट उपलब्ध सुविधा अन्तरगत नेटको अतिउत्तममा १ %, उत्तममा ३१ %, समान्यमा ३६ % र सुधार गनुपर्नेमा ३२ % विद्यार्थीले रेजा (  $\sqrt{\quad}$  ) लगाइएको पाइयो । त्यसैले गुणस्तरीय इन्टरनेट धेरै विद्यार्थीको पहुचमा पुर्याउनु पर्ने देखिन्छ ।

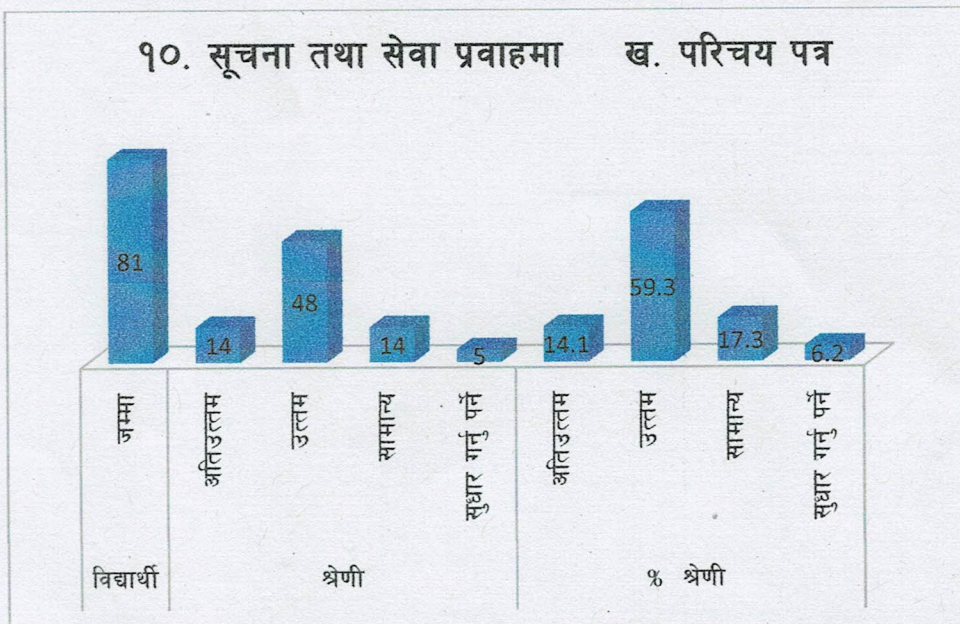




क्याम्पसबाट उपलब्ध सुविधा अन्तरगत ऊर्जाको अतिउत्तममा २ %, उत्तममा ४१ %, सामान्यमा ४६ % र सुधार गर्नुपर्नेमा ११ % विद्यार्थीले रेजा (  $\sqrt$  ) लगाइएको पाइयो । क्याम्पसमा नियमित रूपमा विजुली आउने गरेको र विजुली नआउदा व्यापको व्यावस्था भएपनि यसलाई अझ व्यावस्थित गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

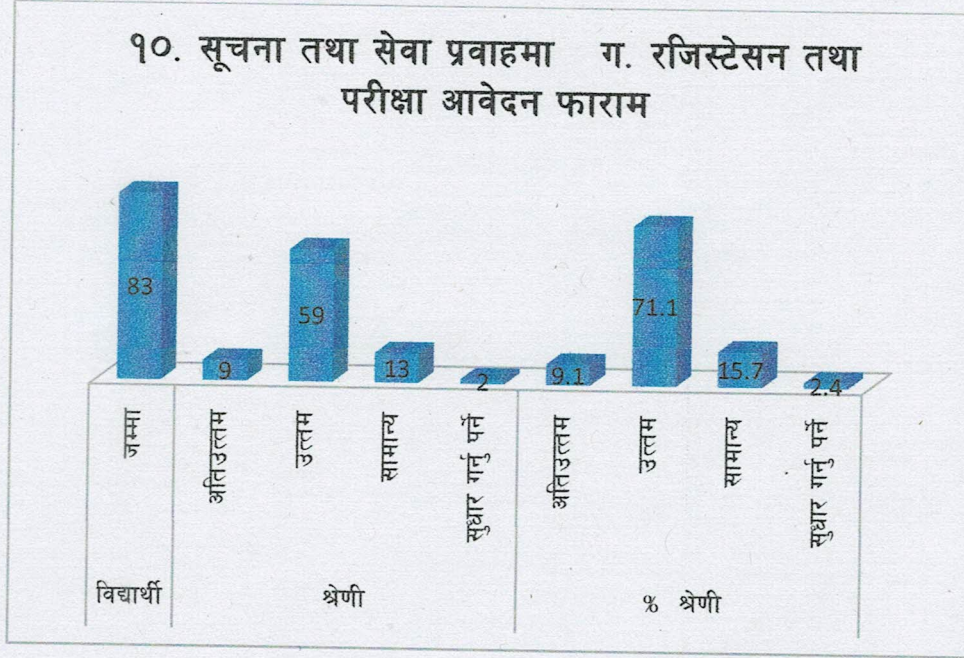


क्याम्पसबाट प्रवाह हुने सूचना तथा सेवा अन्तरगत भर्नाको अतिउत्तममा २.१ %, उत्तममा ५९.३ %, सामान्यमा २२.१ % र सुधार गर्नुपर्नेमा १०.५ % विद्यार्थीले रेजा (  $\sqrt$  ) लगाइएको पाइयो । त्यसैले भर्ना गर्दा शिक्षक र कर्मचारीले विद्यार्थीलाई अझ सहयोग गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

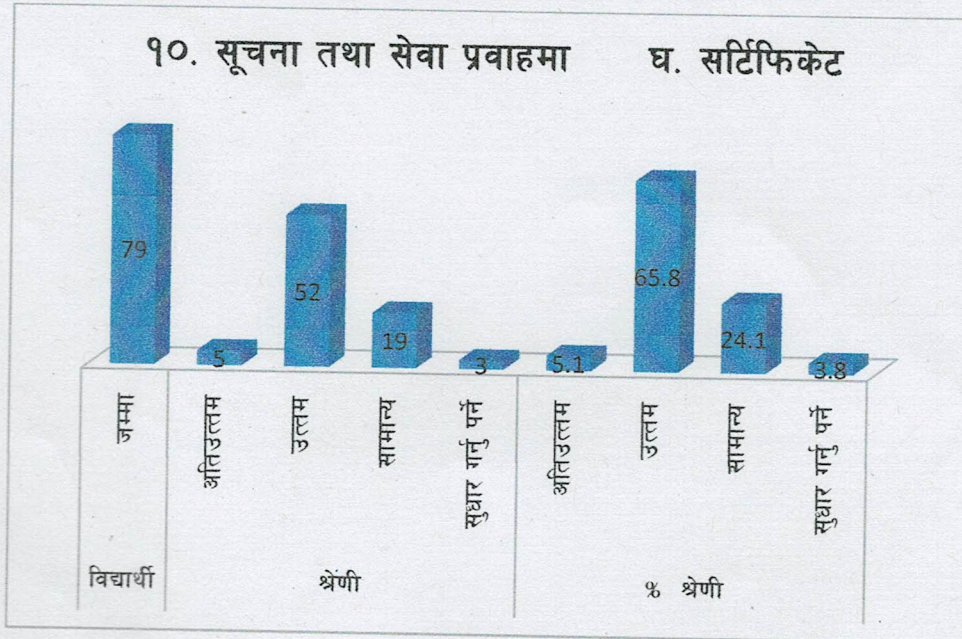




क्याम्पसबाट प्रवाह हुने सूचना तथा सेवा अन्तरगत परिचय पत्रको अतिउत्तममा १४.१ %, उत्तममा ५९.३ %, सामान्यमा १७.३ % र सुधार गनुपर्नेमा ६.२ % विद्यार्थीले रेजा (√) लगाइएको पाइयो । त्यसैले परिचय पत्रको निर्माण र वितरण अझ सहज बनाउनुपर्ने देखिन्छ ।

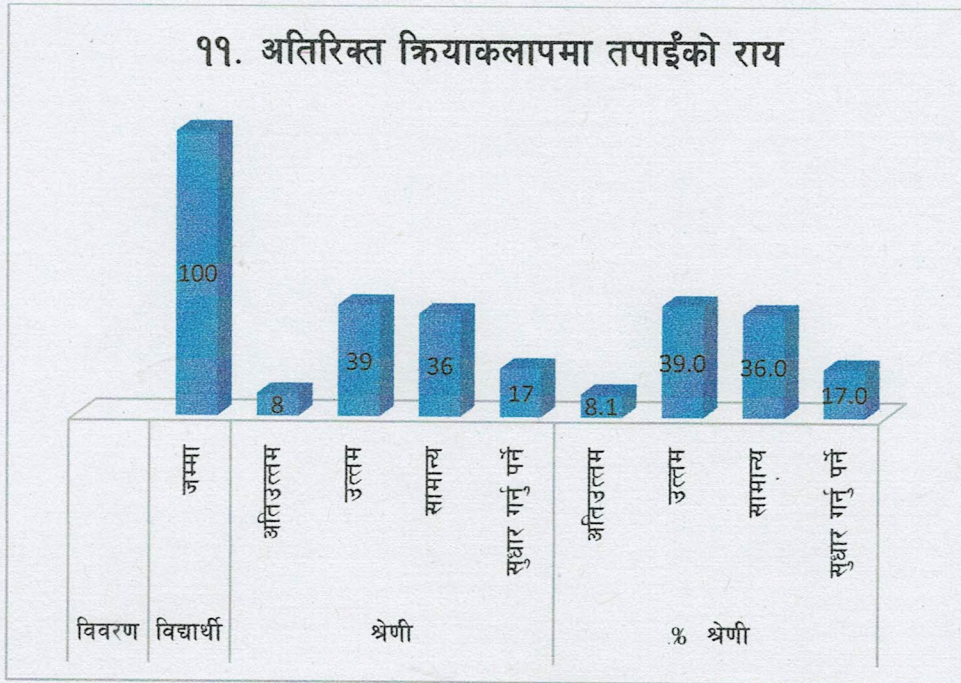


क्याम्पसबाट प्रवाह हुने सूचना तथा सेवा अन्तरगत रजिस्ट्रेसन तथा परीक्षा आवेदन फारामको अतिउत्तममा ९.१ %, उत्तममा ७१.१ %, सामान्यमा १५.७ % र सुधार गनुपर्नेमा २.४ % विद्यार्थीले रेजा (√) लगाइएको पाइयो । त्यसैले रजिस्ट्रेसन तथा परीक्षा आवेदन फाराम सम्बन्धि सूचना समयमानै गर्नुपर्ने र रजिस्ट्रेसन तथा परीक्षा आवेदन फाराम भर्न अझ सहयोग गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

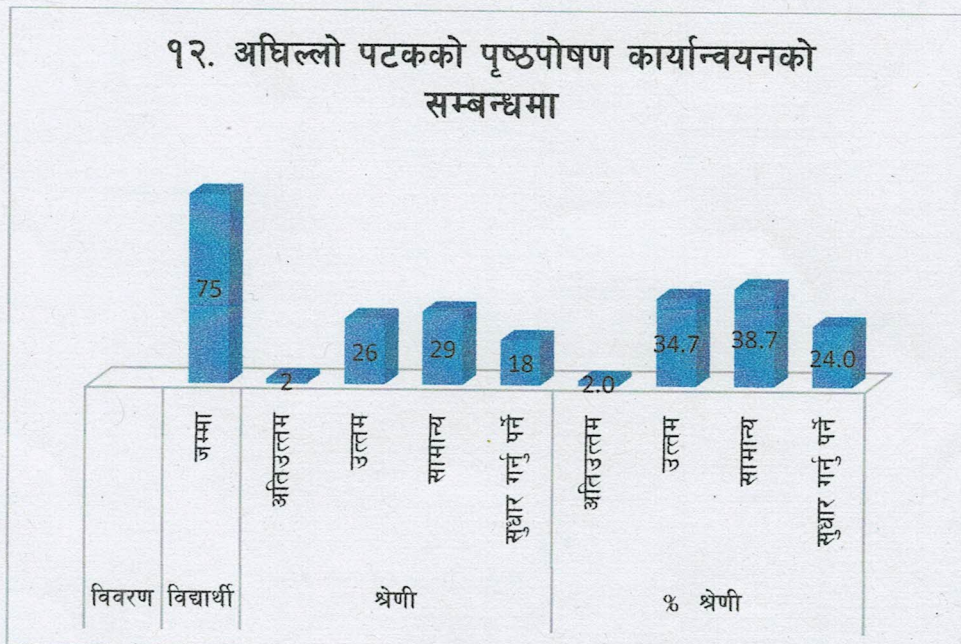




क्याम्पसबाट प्रवाह हुने सूचना तथा सेवा अन्तरगत सर्टिफिकेटको अतिउत्तममा ५.१ %, उत्तममा ६५.८ %, सामान्यमा २४.१ % र सुधार गर्नुपर्नेमा ३.८ % विद्यार्थीले रेजा (  $\sqrt$  ) लगाइएको पाइयो । त्यसैले सर्टिफिकेट वितरण सेवाको तरीकालाई निरन्तरता गर्नुपर्ने देखिन्छ ।



अतिरिक्त क्रियाकलापमा तपाईंको रायको अतिउत्तममा ८.१ %, उत्तममा ३९ %, सामान्यमा ३६ % र सुधार गर्नुपर्नेमा १७ % विद्यार्थीले रेजा (  $\sqrt$  ) लगाइएको पाइयो । त्यसैले अतिरिक्त क्रियाकलाप विस्तार र व्यावस्थित गर्नुपर्ने देखिन्छ ।





अधिल्लो पटकको पृष्ठपोष कार्यान्वयनको सम्बन्धको अतिउत्तममा २ %, उत्तममा ३४.७ %, समान्यमा ३८.७ % र सुधार गर्नुपर्नेमा २४ % विद्यार्थीले रेजा (  $\sqrt{\quad}$  ) लगाइएको पाइयो । त्यसैले सम्भव हुने जति सुझावलाई तत्काल संबोधन गर्ने र बाकी कार्ययोजना बनाई क्रमश गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

#### 5. Findings :

- नियमित कक्षा सञ्चालन अझ नियमित र व्यास्थित गर्नुपर्ने देखिन्छ ।
- प्राध्यापकहरूले अझ समयको पालना (punctual) हुनुपर्ने वा बनाउनुपर्ने देखिन्छ ।
- विद्यार्थी नियमित रूपमा क्याम्पस समयमा नै आई अन्तिम समयसम्म बस्नु तथा बसाउनुपर्ने देखिन्छ ।
- कक्षा सञ्चालन गर्दा प्रविधिको प्रयोग गर्नुपर्ने देखिन्छ ।
- शोध कार्य तथा परियोजना कार्यमा शिक्षकले बढी सहयोग गर्नुपर्ने देखिन्छ ।
- पुस्तकालयको सेवाका अझ चुस्तदुरुस्त बनाउनु पर्ने देखिन्छ ।
- क्यान्टिन अझ व्यावस्थित गर्नुपर्ने देखिन्छ । साथै यसबाट दिने सेवालाई अझ व्यावस्थित गर्नुपर्ने देखिन्छ ।
- केही बाकी रहेको कक्षाहरूमा पनि नयाँ फर्निचर व्यावस्था गर्नुपर्ने देखिन्छ ।
- क्याम्पसका मर्मत गर्न केही बाकी रहेका कक्षा कोठा पनि मर्मत संहार गर्नुपर्ने देखिन्छ ।
- चर्पीको सरसफाइ र साबुन पानीको व्यावस्थापन गर्नुपर्ने देखिन्छ ।
- खाने पानी पर्याप्त व्यावस्था गर्नुका साथै विस्तार गर्नुपर्ने देखिन्छ ।
- उपयुक्त स्थानमा क्याम्पसले ठुलो खेलमैदानको व्यावस्था गर्नुपर्ने देखिन्छ ।
- क्यासबाट भलिबल र नेट, व्याडमिन्टन नेट, चेस, टि.टि बल लगाएतका खेल सामग्री वितरण गर्दै आएको भएपनि यो अपुग भएको देखियो । रोटेशनमा सबै विद्यार्थी प्राप्त गर्ने गरी रुटिन मिलाउनु पर्ने देखिन्छ ।
- केही कम्प्युटर थपी चाहाना गर्ने विद्यार्थीले कम्प्युट चलाउन पाउने व्यावस्था गर्नुपर्ने देखिन्छ ।
- गुणस्तरीय इन्टरनेट धेरै विद्यार्थीको पहुचमा पुर्याउनु पर्ने देखिन्छ ।
- क्याम्पसमा नियमित रूपमा विजुली आउने गरेको र विजुली नआउदा ब्याअपको व्यावस्था भएपनि यसलाई अझ व्यावस्थित गर्नुपर्ने देखिन्छ ।
- भर्ना गर्दा शिक्षक र कर्मचारीले विद्यार्थीलाई अझ सहयोग गर्नुपर्ने देखिन्छ ।
- परिचय पत्रको निर्माण र वितरण अझ सहज बनाउनुपर्ने देखिन्छ ।
- रजिस्ट्रेसन तथा परीक्षा आवेदन फाराम सम्बन्धि सूचना समयमानै गर्नुपर्ने र रजिस्ट्रेसन तथा परीक्षा आवेदन फाराम भर्न अझ सहयोग गर्नुपर्ने देखिन्छ ।
- सर्टिफिकेट वितरण सेवाको तरीकालाई निरन्तरता गर्नुपर्ने देखिन्छ ।
- अतिरिक्त क्रियाकलाप विस्तार र व्यावस्थित गर्नुपर्ने देखिन्छ ।
- सम्भव हुने जति सुझावलाई तत्काल संबोधन गर्ने र बाकी कार्ययोजना बनाई क्रमश गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

*Plas*  
Campus Chief





## 6. Other suggestions (अन्य सुझावहरू):

प्रश्नावलीको प्रश्न नं. (१३) अन्य थप केहि सुझाव भए उल्लेख गर्नुहोस ।

मा राखिएको खुल्ला प्रश्नमा निम्न सुझाव दिईएको पाइयो ।

- गेट रोड भन्दा बाहिर भएकोले गेट रोड भित्र बनाउनु पर्ने ।
- सामाजिक सञ्जालबाट सूचना प्रवाह भए पनि कक्षाकक्षामा सूचना पाटी राखी सूचना प्रवाह गर्नु पर्ने ।
- बिचमा कक्षा खाली हुनु नहुने । वा समय तालिका निरन्तर हुनु पर्ने ।
- फर्निचर विद्यार्थीको आवश्यकता अनुसारको र पर्याप्त हुनु पर्ने ।
- क्याम्पस परिसर नियमित सरसफाई हुनु पर्ने ।
- खेल सामग्री र स्वच्छ पिउने पानीको अपलब्धता पर्याप्त हुनु पर्ने ।
- खेलमैदान अरु व्यवस्था गर्नु पर्ने ।
- शौचालयमा पानीको राम्रो प्रबन्ध गर्नु पर्ने ।
- कोचिड, वैकल्पिक, उपचारात्मक कक्षा सञ्चालन हुनु पर्ने ।
- प्रविधियुक्त कक्षा सञ्चालन केही विषयमा हुने भएकोले पहुँच विस्तार गर्नु पर्ने ।
- कर्मचारी समयमा आउनु पर्ने ।
- विद्यार्थीको पोशाक परिवर्तन गर्नु पर्ने ।

## 7. Conclusion ( निकर्ष )

विद्यार्थीहरूबाट नियमित रूपमा पृष्ठपोषण सङ्कलन गरी त्यसै अनुसार क्याम्पसका सेवा सुविधा विस्तार र परिमार्जन गर्नाले क्याम्पस अझ विकास हुने भएकाले यस्तो कार्य नियमित गर्नुपर्ने देखिन्छ । प्रश्नावलीमा समावेश गर्न बाकी केही विषयवस्तु जस्तै छात्रावास, credit course , फुलबारी र बगैँचा आदी थप्दै अझ बढी विद्यार्थीमार्फत पृष्ठपोषण सङ्कलन गर्नु उपयुक्त हुने देखिन्छ ।





## Report of Students Feedback Survey

### 8. Appendix (परिशिष्ट )

(प्रश्नावली)

दिक्तेल बहुमुखी क्याम्पस दिक्तेल, खोटाङ  
प्राज्ञिक तथा परामर्श समिति  
विद्यार्थीको पृष्ठपोषण सङ्कलन फाराम  
२०७९/०९/११

सबै प्रश्नको जवाफमा रेजा (✓) लगाउनुहोस ।

(१) नियमित कक्षा सञ्चालनको सम्बन्धमा तपाईंको राय के छ ?

(क) अतिउत्तम (ख) उत्तम (ग) सामान्य (घ) सुधार गर्नु पर्ने

प्राध्यापक र विद्यार्थीको समय परिपालन कस्तो छ ?

(२) प्राध्यापकको : (क) अतिउत्तम (ख) उत्तम (ग) सामान्य (घ) सुधार गर्नु पर्ने

(३) विद्यार्थीको : (क) अतिउत्तम (ख) उत्तम (ग) सामान्य (घ) सुधार गर्नु पर्ने

(४) कक्षा सञ्चालनमा प्रविधिको प्रयोग भएको छ, छैन ?

(क) अतिउत्तम (ख) उत्तम (ग) सामान्य (घ) सुधार गर्नु पर्ने

(५) प्राध्यापकहरूले शिक्षण गरेको शिक्षण विधि कस्तो छ ?

(क) अतिउत्तम (ख) उत्तम (ग) सामान्य (घ) सुधार गर्नु पर्ने

(६) विद्यार्थीले गर्ने शोध कार्य/परियोजना कार्य/खोजमुलक कार्यमा शिक्षकको सहयोग कस्तो छ ?

(क) अतिउत्तम (ख) उत्तम (ग) सामान्य (घ) सुधार गर्नु पर्ने

(७) पुस्तकालयबाट प्रवाह हुने सेवा कस्तो ?

(क) अतिउत्तम (ख) उत्तम (ग) सामान्य (घ) सुधार गर्नु पर्ने

(८) क्याम्पसमा सञ्चालित क्यान्टिनको सम्बन्धमा तपाईंको राय के छ ?

(क) अतिउत्तम (ख) उत्तम (ग) सामान्य (घ) सुधार गर्नु पर्ने

(९) क्याम्पसबाट उपलब्ध सुविधा कस्तो छ :

- फर्निचर : (क) अतिउत्तम (ख) उत्तम (ग) सामान्य (घ) सुधार गर्नुपर्ने

- कक्षाकोठा : (क) अतिउत्तम (ख) उत्तम (ग) सामान्य (घ) सुधार गर्नु पर्ने

- चर्पी : (क) अतिउत्तम (ख) उत्तम (ग) सामान्य (घ) सुधार गर्नु पर्ने

- खानेपानी : (क) अतिउत्तम (ख) उत्तम (ग) सामान्य (घ) सुधार गर्नु पर्ने

- खेलमैदान : (क) अतिउत्तम (ख) उत्तम (ग) सामान्य (घ) सुधार गर्नु पर्ने

- खेल सामग्री : (क) अतिउत्तम (ख) उत्तम (ग) सामान्य (घ) सुधार गर्नु पर्ने

- कम्प्युटर : (क) अतिउत्तम (ख) उत्तम (ग) सामान्य (घ) सुधार गर्नु पर्ने

*[Signature]*  
Campus Chief





## Report of Students Feedback Survey

- नेट :(क) अतिउत्तम (ख) उत्तम (ग) सामान्य (घ) सुधार गर्नु पर्ने

- ऊर्जा :(क) अतिउत्तम (ख) उत्तम (ग) सामान्य (घ) सुधार गर्नु पर्ने

(१०) क्याम्पसबाट प्रवाह हुने सूचना तथा सेवा प्रवाहका सम्बन्धमा तपाईंको सुझाव के छ ?

- भर्ना :(क) अतिउत्तम (ख) उत्तम (ग) सामान्य (घ) सुधार गर्नु पर्ने

- परिचय पत्र :(क) अतिउत्तम (ख) उत्तम (ग) सामान्य (घ) सुधार गर्नु पर्ने

- रजिस्ट्रेसन तथा परीक्षा आवेदन फाराम :(क) अतिउत्तम (ख) उत्तम (ग) सामान्य (घ) सुधार गर्नु पर्ने

- सर्टिफिकेट :(क) अतिउत्तम (ख) उत्तम (ग) सामान्य (घ) सुधार गर्नु पर्ने

(११) अतिरिक्त क्रियाकलाप सम्बन्धमा तपाईंको राय के छ ?

(क) अतिउत्तम (ख) उत्तम (ग) सामान्य (घ) सुधार गर्नु पर्ने

(१२) यस अगाडि पेस गनु भएको पृष्ठपोषण कार्यान्वयनको सम्बन्धमा तपाईंको राय के छ ?

-(क) अतिउत्तम (ख) उत्तम (ग) सामान्य (घ) सुधार गर्नु पर्ने

(१३) अन्य थप केहि सुझाव भए उल्लेख गर्नुहोस ।

अ)

आ)

इ)

ई)

(१) सङ्काय :- (क) मानविकी (ख) शिक्षा (ग) व्यवस्थापन

(२) तह :- (क) स्नातक (ख) स्नातकोत्तर

(३) वर्ष वा सेमेस्टर :- (क) प्रथम (ख) दोस्रो (ग) तेस्रो (घ) चौथो

विद्यार्थीको नाम थर दस्तखत सम्पर्क

नं.....



*[Signature]*  
Campus Chief



२०७९ पौष १४

१. कक्षा सञ्चालन सम्बन्धी:

- नियमित कक्षा सञ्चालन भएको, अझ व्यवस्थित गर्नुपर्ने ।
- निश्चित समयसम्म शिक्षक र विद्यार्थी क्याम्पसमा बस्नुपर्ने ।
- सिकाइ प्रक्रियामा समूहगत सिकाइ गर्नुपर्ने ।

२. समयको परिपालन सम्बन्धी :

- शिक्षक विद्यार्थीको समय परिपालन पहिलो देखि अन्तिम घण्टीसम्म हुने भएपनि अझ सुधार गर्नुपर्ने

३. छात्रवास सम्बन्धी सुभाव:

- छात्रवास नभएको वा हुनुपर्ने भन्ने सुभाव छ तर छात्रवास छ र केटीको लागी थप गर्नुपर्ने

४. घेरावार सम्बन्धी सुभाव:

- पुरानो भएकोले नयाँ लगाउनु पर्ने

५. फूलबारी वा बगैँचा सम्बन्धी सुभाव:

- फूलबारी तथा बगैँचा भएकोमा अझ विस्तार गर्नुपर्ने सुभाव आएको छ ।

६. प्रविधिको प्रयोग सम्बन्धी सुभाव:

- प्रविधिको प्रयोग गरी दैनिक पठनपाठन हुनुपर्ने

७. पोशाक सम्बन्धी सुभाव:

- क्याम्पसको पोशाक विद्यार्थीले नियमित लगाउनुपर्ने

८. कक्षाकोठा सम्बन्धी सुभाव:

- सुधार कार्य हुदै गरेको र सबै कक्षाकोठा सुधार गर्नुपर्ने

९. सरसफाई सम्बन्धी सुभाव:

- सरसफाइ राम्रै छ अझ शिक्षक विद्यार्थी मिली प्रत्येक शुक्रवार सरसफाइ गर्नुपर्ने

१०. अतिरिक्त क्रियाकलाप सम्बन्धी सुभाव:

- भैरहेको तर बढी गराउनुपर्ने

११. आन्तरिक परीक्षा सम्बन्धी सुभाव:

- शैक्षिक सत्रमा अझ धेरै पटक हुनुपर्ने सुभाव छ । ( ३ पटक हुने गरेको)

  
Campus Chief





१२. खेल मैदान सम्बन्धी सुझाव:

➤ भएको अझ विस्तार गर्नुपर्ने

१३. खेल सामग्री सम्बन्धी सुझाव:

➤ समिति भएपनि सामग्री उपलब्ध छैन लेखिएको छ तर T.T., Volleyball, Batminton जस्ता खेलहरू नियमित खेलाइरहेको अवस्था छ।

१४. पिरियड छुट्याउने घण्टी सम्बन्धी सुझाव

➤ बी. बी. एस. को भवनमा घण्टी लागेको नसुनिने भएकोले सुन्ने ठाउँमा घण्टी राख्नुपर्ने

१५. सूचना प्रवाह सम्बन्धी सुझाव:

➤ सामाजिक सञ्जालबाट भएपनि प्रत्येक कक्षामा सूचनापाटी राखी प्रवाह गर्नुपर्ने

१६. प्रशासनिक काम सम्बन्धी सुझावहरू:

: ढिलासुस्ती भएको छिटो गरिदिनुपर्ने

➤ लेखा शाखा ६:४५ बजे पनि नखुलेको पाइएकोले समयमै खुलाउनु पर्ने

१७. शौचालय सम्बन्धी सुझाव:

➤ पानीको पर्याप्त व्यवस्था हुनुपर्ने सुझाव छ।

१८. खानेपानी सम्बन्धी:

➤ व्यवस्था भएको , पर्याप्त नभएकोले थप्नुपर्ने सुझाव छ।

१९. गेट सम्बन्धी:

➤ गेट रोड बाहिर भएकोले रोडभन्दा भित्र ल्याउनुपर्ने सुझाव छ।

२०. पुस्तकालय सम्बन्धी सुझाव:

➤ चाहिएको आवश्यक पुस्तक नभएको

➤ नयाँ पाठ्यक्रम अनुसारको पाठ्यपुस्तक पुस्तकालयमा नभएकोले यथाशीघ्र थप्नुपर्ने

➤ पुस्तकालय र इ-पुस्तकालयलाई अझ व्यवस्थित गर्नुपर्ने

2079/9/29  
पद्म बहादुर विष्ट क्षेत्री  
संयोजक  
प्राज्ञिक तथा परामर्श समिति



2079  
Campus Chief



Report of Students Feedback Survey

सुझाव/परामर्श/प्रवर्धन

99  
20/03/20

- नियमित पढाई नहुने भएकाले नियमित पढाई हुनुपर्छ।
- पुस्तकालयमा आवश्यक पुस्तकहरू हेर्न।
- नविन प्राविधि मार्फत दैनिक पढनपाठन हुनुपर्ने।
- विषयात शिक्षक नभएको।
- सौचालयमा प्रशस्त पानी नभएको।
- क्याम्पस इलाकामा जोडीर मैला भएको।

→ नियमित क्याम्पसमा आउदा अवरोध पैसाको नभएको देखिएको छ जसको लागि क्याम्पसबाट विद्यार्थीहरूको पैसाको अवरोध प्रति निग्रम बनाई अवरोध नियम पालना गर्न लगाउने

→ आ विद्यार्थीका अति आवश्यक काम नहुने, जस्तै अडि कार्ड बनाउने गरी जसि सकिने कसिले सर नहुने कसिले के हुने जस्ता समस्याले धेरै कुरा गुमाउनु परेको अवस्था भएको छ।

→ समयमा सर क्याम्पसमा उपस्थित नहुने रमाइले समस्या ले गर्दा क्याम्पसमा अलि समयमा देखिएको छ।

→ क्याम्पसको नियम अनुसार काम नहुने।

- नियमित पढनपाठन हुने
- सर्वे सौचालयमा पानीको प्रबन्ध हुनुपर्ने
- पुस्तकालय ई-पुस्तकालयलाई अझ व्यवस्थित बलाउने।
- बाँकी जग्गामा सुलभगरी बगैचा विस्तार गर्ने।
- शिक्षक विद्यार्थीको समय परिपालन पढिला धुलि देखि अनितम छात्रसम्म भएपनि अझ राम्रो हुनुपर्ने।

Handwritten signature

Campus Chief



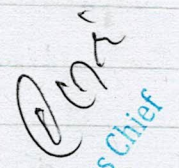


Report of Students Feedback Survey

PAGE NO. ....

DATE / /

क्र.सं.	नाम	रोल नं.	वि.सं.
४	सुनिता रोडा	2078/12/29	वि.सं. दोस्रो वर्ष
५	<del>अटलस राई</del>		
५.	पावरा विरार	2069/08/20	म वि.सं. दोस्रो वर्षको नियमित तर्फको विद्यार्थी हुँ। म अध्ययन गर्दै गर्दाको वर्षको <del>कक्षा</del> वि.सं. तर्फको पुस्तकालयमा हेनमा कित्पुनसम्म पहुँचमा पनि हेनमा नयाँ कठोर भएक र पाठ्यक्रम पनि थपेको नभएको कारण विद्यार्थीको कक्षाको माइकेरीमा <del>दुई</del> पुस्तकहरू, पुस्तकहरू गराइदि किनेम अनुरोध गर्दै। अन्यथा प्रशासनलाई धुमोति विद्यार्थी बाहेक कम तर्फको <del>कक्षा</del> <del>कक्षा</del> <del>कक्षा</del> दोस्रो वर्ष वि.सं.
५.	अटलस राई	2079/01/09	
६.	कृतिमा राई	2079/10/27	BE2 Second
६.	पुवपा गिरी	2069/02/09	Bed Second

  
Campus Chief





Report of Students Feedback Survey

सूत्राव / परामर्श / सुझाव.....

उप  
कॉम्प्लेक्स

द्विस्तरीय क्याम्पस तथा आजमोली नियमित पढाई शुरू कर दो भवदा अन्य नियमित पढाई होस भवने

- ② क्याम्पसमा होस्टेलकी व्यवस्था हुन ।
- ③ क्याम्पसमा पुलवारी मैदान अलिबु व्यवस्थापन हुन ।

④ क्याम्पसमा सरसफाई को सर्वो वातावरण राम्रो हुन ।

⑤ सब सर हुने आजमोली नियमित पढाउनु भएको हुन

⑥ पढाई समय सुमम पढाई हुने हुने ।

⑦ विद्यार्थी पढाई राम्रका कारण कलेज समय समय आवतग ।

⑧ कुलपतिमा सुठता होस् होस्टेल हुनु जरुरी हु

⑨ नियमित रूपमा पढाई गर पाति सुधे व्यवस्थित रूपले पढाई सञ्चालन हुनु पर्ने ।

⑩ निश्चित समयसम्म शिक्षु र विद्यार्थिकु कक्षा केठामा बसनु पर्ने ।

⑪ सिर्वाइ प्रकृषामा सामुहिक रूपमा अन्तवार्ता हुनुपर्ने

⑫ शिक्षु दैनिक रूपमा समयमा क्याम्पसमा उपस्थित हुनुपर्ने ।

⑬ वीचालयमा राम्रो पानीको व्यवस्था हुनुपर्ने ।

⑭ ~~सु~~ पिउने पानीको राम्रो व्यवस्था भएको तर पर्याप्त मात्रामा नभएको ।

⑮ पुस्तकालयमा सबै पुस्तकहरू राम्रो पुस्तक नभएको ।

⑯ बेरावार भएको तर उरानो भएको देखिदिदि भएकोले भन्नु पुनः निर्माण गर्नुपर्ने ।

⑰ गेट बाड मुनि वादिर भएकोले माथै ल्याउनुपर्ने

⑱ कक्षाकोठा सुधार हुने क्रमलाई अझै सम्म निरन्तरता दिई सबै कक्षाकोठा सुधा गर्नुपर्ने ।

Campus Chief





Report of Students Feedback Survey

- I'm not getting the chance to drink plenty of clean water, that's why it should be managed properly.
- Period wise ringing bell must be in centre for all faculties, we are not hearing that sound.



There is a huge problem of drinking water, We want a small help from the campus side for managing a tap. 50, it's my humbly request to manage as fast as you can

*Jalal*  
1/1/18

दिवसेल प्रसावक्यामस लेखासारमा विधान ६:४२ को आउदा लेखासारमा  
 वा ६ हो लेखासारमा कुलने समय कुन हो? र लेखासारमावाट  
 किशो हरितो रेका अहिलेदेखी वा ३६६।

सुभाष लेखक मिति एप्रिल ३०लेखु गरि दिनु होला  
 संयोजक  
 प्राविड तथा परामर्श समिति



*[Signature]*  
Campus Chief



Report of Students Feedback Survey

PAGE NO.....

DATE / /

सुझाव

1) विद्यालयमा नियमित पढाई हुनु पर्छ।

\* पढाई सँग सँगै आन्तरिक परीक्षा पनि गर्नुपर्छ।

\* वि.स.मा पढ्ने विद्यार्थीहरूलाई राम्रो ढंगमा तयार पारे हुनु पर्छ।

\* विद्यार्थीलाई नियमित योगाभ्यासमा आउन भन्नु पर्छ।

\* विद्यालयमा अतिरिक्त क्रियाकलाप आदि गर्ने गरिनु पर्छ।

\* विद्यालय परिसर सुत्तबार् सुत्तबार् स्वरूपमा गर्नु पर्छ।

\* विद्यालय कक्षा सार्वजनिक, विद्यार्थी, विद्यार्थी दुवैको कक्षा हो।

वि.स. दोस्रो वर्ष. 2069-04-20



Handwritten signature and the printed text 'Campus Chief'.



सुझाव

→ खेलकूद सामग्री को लागी हमानी चयन छ तर सामग्री उपलब्ध नगवाइएको छ।

किस =

→

079107104

It seems there are not enough tests exams.  
Once a year is not enough.

079/07/22 का छात्रका

प्रशासनिक काममा ठिला सुविधा भएको  
लगभग एकजनाको भनाई गर्दा 9 घण्टा समय  
लागेको।

सुस्त्र म बार बार डाँड रहनु एकैतिर भरी  
चाहिँ सबै कुरा मिलाइ दिनु भनेर  
अभारी हुने थिएसुन् भन्ने थिएका  
कम्यून कडिने देखा सुकै हुन्छ  
अनु या क्याम्पसको देस आफै किक्  
पन को क्याम्पस लोड ?  
किताब त म आफै किन्छु

भन्ने थिएर त म कुन  
हो?

  
Campus Chief





बैठक बस्ने	शैक्षिक अवस्थामा छलफल	शैक्षिक संग छलफल	अतिरिक्त क्रियाकलाप	आन्तरिक परीक्षा	QAA सम्बन्धी	क्याम्पस हाता सरसफाइ	बगैचा	गुनासो	निर्णय मिति
हरेक महिनाको मसान्तमा	क्याम्पसको शैक्षिक अवस्था सुधान र्थप अध्ययन गर्ने	क्याम्पसको शैक्षिक सुधारका लागि शिक्षकसँग छलफल							२०७८/६/१८
नियमित बैठक बस्ने	विद्यार्थी नियमित उपस्थित हुने, उत्प्रेरणाका कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने		अतिरिक्त क्रियाकलापको अग्रिम सूचना दिने र सहभागी हुन उत्प्रेरित गर्ने	आन्तरिक परीक्षाका बारेमा सबै विद्यार्थीलाई जानकारी गराउने र पुरस्कारको माग गर्ने	QAA सम्बन्धी सबै विद्यार्थीलाई जानकारी गराउने र सहयोग गर्ने				२०७८/८/२९
प्रत्येक जोडी महिनाको अन्तिम शुक्रवार विदा परे भोलिपल्ट	मानविकीमा प्रयाप्त विषय शिक्षक नभएको र शिक्षामा रुटिन नमिलेको जानकारी गराउने					सबै विद्यार्थी तथा प्राध्यापक र कर्मचारी मिलेर सरसफाइ गर्ने	सबै विद्यार्थीको सक्रियतामा बगैचा हेरचाह तथा संरक्षण गर्ने		२०७९/३/१५ समिति पुनर्गठन भएको
नियमित बैठक बस्ने	एकाइ परीक्षाका लागि विषय शिक्षकलाई अनुरोध गर्ने			आन्तरिक परीक्षामा विद्यार्थी उपस्थिति बढाउने					२०७९/४/२९

  
Campus Chief





आज मिति २०६८ मंसिर २९ गतेका दिन दिक्कल बहुमुखी क्याम्पसको यस 'Student Quality Circle group' (SQCCG) मुल समिति अन्तर्गत प्रमिला भट्टराईको संयोजकत्वमा बैठक बसी विभिन्न प्रस्तावहरूको छलफल गरी पारित गरियो ।

जसमा

संयोजक : प्रमिला भट्टराई Ramf  
सदस्य : शाशिकला राई Sashi  
सदस्य : ममता राई

आजको यो समितिको बैठकबाट निम्न प्रस्ताव पारित गरियो -

प्रस्ताव नं. १: बैठक बस्ने सम्बन्धमा

प्रस्ताव नं. २: विद्यालयको शैक्षिक अवस्थाको सम्बन्धमा

प्रस्ताव नं. ३: विद्यालयका अतिरिक्त क्रियाकलापको सम्बन्धमा

प्रस्ताव नं. ४: आन्तरिक परिभाषाको सम्बन्धमा

प्रस्ताव नं. ५: Q.A.A. Process को तयारीको सम्बन्धमा

प्रस्ताव नं. ६: बैठकको समाप्ति

प्रस्ताव नं. १ मा वृद्धत छलफल गर्दा नियमित रूपले गर्ने महिनाको मसान्तमा गर्ने भनेरको बैठक विभिन्न अवरोध तथा समस्याका कारण गर्न सकिएको थिएन अघात रोडि-रुको थियो । तर आगामी महिनाहरूमा जसतासुकै परिस्थितिमा पनि समय मिलाएर बैठक बस्न भनी निर्णय गरियो ।

प्रस्ताव नं. २ मा छलफल गर्दा विद्यालयको शैक्षिक अवस्था सुधार गर्नका लागि विद्यार्थीहरू कक्षामा नियमित भएर बस्नुपर्ने र विद्यालयबाट विभिन्न रूपरेखाका कार्यक्रमहरू बढासहरू



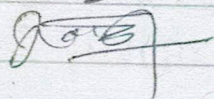
प्रस्ताव नं ३ मा दलफल गर्दा विद्यार्थीको गुणास्तरमा वृद्धि गर्नका लागि अतिरिक्त क्रियाकलापको आवश्यकता पर्ने हुनाले विद्यालयले विभिन्न कदम चालेको तथा अझ अतिरिक्त क्रियाकलापमा उत्प्रेरित गर्दा विद्यार्थीमा उक्त बारेमा जानकारी दिनुपर्ने देखियो ।

प्रस्ताव नं ४ मा दलफल गर्दा विद्यार्थीहरूमा बोर्ड परिक्षामा उत्तीर्ण विद्यार्थीको सङ्ख्या बढाउन तथा उच्च अङ्क प्राप्त गर्नका लागि पूर्व तयारी गराउन आन्तरिक परीक्षाको भूमिका अत्यन्तै ठूलो हुने हुनाले उक्त परिक्षामा धेरैभन्दा धेरै विद्यार्थी उपस्थित गराउन उच्चतम पुरस्कारको व्यवस्था गर्नुपर्ने भन्ने दलफल गरियो र उक्त सम्बन्धमा विद्यालयमा जानकारी गराउने निर्णय गरियो ।

प्रस्ताव नं ५ मा दलफल गर्दा विद्यालयले लिस्को विद्यालय गुणास्तर सुधार (G.A.A) को नीतिमा हामीले हाम्रो विद्यार्थीको तर्फबाट चाहिने हरक सहयोग तथा हामीले निभाउनुपर्ने कर्तव्यका बारेमा सबै विद्यार्थीहरूमा जानकारी गराउने र सबको सहयोग गर्ने बारेमा दलफल गरियो ।

प्रस्ताव नं ६ मा दलफल गर्दा हालमा दलफल गर्ने अन्त्य विषय नदेखिएकाले अन्य विषय तथा नयाँ विषयका बारेमा अर्को बैठकमा पारित गर्ने निर्णयका साथ यो बैठक समाप्त पारियो ।

प्रामिला भट्टराई  
शाशिकला राई  
ममता राई

Ramya  
Sashi  






## Report of Students Feedback Survey

आज मिति २०६९/३/१२ गते यस दिवसेल बहुमुखी क्याम्पस दिक्तेलबाट यस (Student Quality Circle Group) SQCG का प्रमुख शिक्षक पदमबहादुर विष्ट साथ सम्पूर्ण शिक्षकहरूको निर्णयबाट नया समिति गठन गरियो ।

असमा

पद नाम

मोबाइल नं.

हस्ताक्षर

सचिव : प्रमिला भट्टराई (BBS4) 9863915095

Ramf

सह-सचिव : ममता राई (BEO4)

सदस्यहरू:

: नरेन्द्र राई (BBS4) नरेन्द्र 9844830757

: अशोक राई (BEO4)

: माधव श्रेष्ठ (BBS3)

: रिधा श्रेष्ठ (BBS3)

सदस्य सचिव

: सुनिता राई (BA3) सुनिता 9745463491

: उमेश राई (BA3) उमेश 9862927456

: साकिबा भुजेल (BEO3) साकिबा 9846434281

: दुर्गा मनि विक (BEO3) दुर्गा 9804719279

: मित्रनाथ खनाल (BEO2) मित्रनाथ

: एल्मिका राई (BEO2) एल्मिका 9844499330

: सुन्दर भुजेल (BA2)

: सारिमता पराजुली (BA2)

: सोनामहाड राई (BBS2) सोनामहाड 9862741888

: पवित्रा कटवाल (BBS2)

: अजय चाम्लिङ राई (BEO1) अजय 9819906093

: मनिता राई (BEO1) मनिता 97444578

: कृष्णा आचार्य (BA1) कृष्णा 9843993311

: भुष्कार भुजेल (BA1) भुष्कार 9841218835

: पूरुषा राई (BBS1)

: रमेश थापा (BBS1) रमेश 9821794110

: कुमारी राई (Semi 2)

: भोष्करा स्वामी (Semi 1)

Chief





## Report of Students Feedback

## Survey

आजको यो समितिको बैठकबाट निम्न प्रस्तावहरू पारित गरियो -:

प्रस्ताव नं. १ : समिति पुनर्गठन सम्बन्धमा

प्रस्ताव नं. २ : नियमित बैठक बस्न सम्बन्धमा

प्रस्ताव नं. ३ : विद्यालयको नियमित पहनपाहन सम्बन्धमा

प्रस्ताव नं. ४ : विविध


प्रस्ताव नं. १ मा वृद्धत दलफल गर्दा पुरानो समिति विस्थापित गरी नयाँ सदस्यसहित समुह पुनः गठन गरियो।

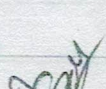
प्रस्ताव नं. २ मा दलफल गर्दा वर्षको प्रत्येक नौठी महिनाको अन्तिम शुक्रवार वा कुनै विशेष परिस्थितिमा सो दिनको भोलि पल्ट १ बैठक बस्न वा आवश्यक परेमा समय मिलेपछि बैठक बस्न भनी निर्णय गरियो।

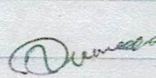
प्रस्ताव नं. ३ मा वृद्धत दलफल गर्दा विभिन्न सङ्कायहरूबाट विभिन्न समस्याहरू देखिए। मानवीय सङ्काय उपयुक्त वा पर्याप्त मात्रामा शिक्षकको अभाव देखियो। विषयशिक्षकको अभावले पनि विद्यार्थीको पढाइप्रति रुचि हराएको र अनुपस्थित भएको पाइयो। शिक्षाशास्त्र सङ्काय तर्फ स्टाफ नमिलेको कारणले अध्ययन अध्यापनमा बाधा पुगेको देखियो। व्यवस्थापन सङ्काय मा सङ्कायका सबै विद्यार्थीहरू उपस्थित नभएको कारण अर्को बैठकमा विविध दलफल गर्ने निर्णय गरियो।

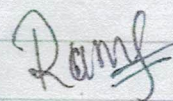
प्रस्ताव नं. ४ मा दलफल गर्दा कक्षाकोठा तथा विद्यालयको सरसफाइका लागि हलको एक पटक सबै मिलेर सरसफाइमा सक्रिय रहने तथा वगैचाको हेरफेर गर्ने।

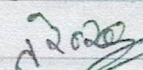
आज दलफल गर्ने अर्थ कुनै शीर्षक नभएकोले आउने समस्याको बारेमा आबामा बैठकमा दलफल गर्नेगरी बैठकको समापन गरियो।

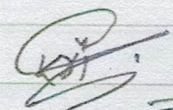
  
Principal

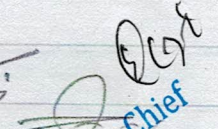


  
Dewan

  
Ranjit

  
Ranjit



  
Campus Chief



## Report of Students Feedback

## Survey

आजु मिति २०६९/०४/२९ गतेका दिन दिकैल बहुमुखा क्याम्पसका यस Student Quality Circle (SQC) मुल समिति अन्तगत प्रमिला भद्राईको सयोजकत्वमा बढक वसुी विभिन्न प्रस्तावहरूको हलफल गरी पारित गरियो ।

जसमा (उपस्थिति)

पद/नाम

सचिव : प्रमिला भद्राई

सह-सचिव : ममता राई

सदस्यहरू :

नरेन्द्र राई

अशोक राई

माधव श्रेष्ठ

रिया श्रेष्ठ

सदस्य सचिव : सानिला राई

उमेश राई

सावित्रा भुजेल

दुगा मनि बि.ब.

मित्रनाथ खनाल

एलिमेका राई

सुन्दर भुजेल

सास्मिता पराजुली

सौनभमहाड राई

पवित्रा कटवाल

अजयधाम्लेड राई

मनिला राई

कृष्णा आचार्य

मैडकभ भुजेल

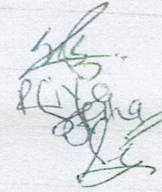
पवित्रा राई

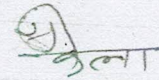
रमेश थापा

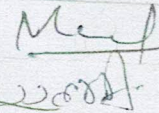
कमारी राई

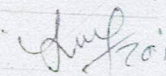
हस्ताक्षर

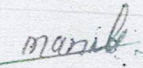
Ramf

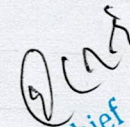




















आज बसेको सुनिचिको बैठकबाट निम्न प्रस्तावहरू पारित गरियो :

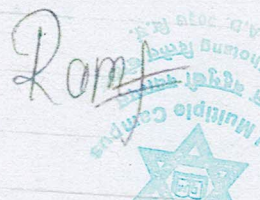
- प्रस्ताव नं. १ : नियमित बैठक बस्न बस्ने सम्बन्धमा ।
- प्रस्ताव नं. २ : विद्यालयको गुणस्तर रीथ पढनपाठन सम्बन्धमा
- प्रस्ताव नं. ३ : विद्यालयमा हुने परीक्षासञ्चालनको सम्बन्धमा
- प्रस्ताव नं. ४ : विविध

प्रस्ताव नं. १ मा हलफल गर्दा विगतमा गरिएको निर्णय बमोजिम नै प्रत्येक जोडी महिनाको अन्तिम शुक्रबार बस्ने भाने निर्णय गरियो ।

प्रस्ताव नं. २ मा बृहत हलफल गर्दा विद्यालयमा गुणस्तर रीथ पढनपाठन गर्नका लागि नियमित रूपमा शैक्षिक विद्यार्थीको उपस्थिति गराउन साथै प्रत्येक एकाइको समाप्ति-पछि कक्षा परीक्षा (Class-test) को आवश्यकता परेको पाइयो । सोही बमोजिम कक्षाबन्धन गराउन शैक्षिकलाई अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।

प्रस्ताव नं. ३ मा हलफल गर्दा विद्यालयमा सञ्चालन गरिने वार्षिक परीक्षा एभावका बन्दार्न साथै विद्यालयमा गरिने आन्तरिक परीक्षालाई निरन्तरता दितका लागि साथै विद्यार्थीको सक्रिय सहभागिता जनाउनका लागि पहल गर्ने निर्णय गरियो ।

प्रस्ताव नं. ४ मा बृहत हलफल गर्दा आज हलफल गर्नुपर्ने अन्य कुनै विशेष शैक्षिक पत्रा नलागेवाला कारण अन्य विषय आउदा बैठकमा बस्ने निर्णय सहित बैठक हलफल समापन गरियो ।



*(Handwritten signatures and marks)*

*(Handwritten signature)*  
Campus Chief



## Report of Students Feedback

## Survey

आजु मिति २०६९/०८/२३ गते शुक्रबारका दिन विगतको निर्णय बमोजिम यस दिवसले बहुमुखी क्याम्पसको Student Quality Circle Group (SQCG) मूल समिति अन्तर्गत प्रमिला भट्टराईको संयोजकत्वमा बैठक बसी विभिन्न प्रस्तावहरू माथि छलफल गरी उक्त प्रस्तावहरू पारित गरियो ।

उपस्थितहरू :

नाम/थर

हस्ताक्षर

साचिव : प्रमिला भट्टराई

Ramji

सह-साचिव : ममता राई

सदस्य साचिव : सुनिता राई

सदस्यहरू :

(सु)

नरेन्द्र राई

नरेन्द्र

अशोक राई

माधव श्रेष्ठ

रिया श्रेष्ठ

Riya

उमेश राई

शान्विला भजेल

शान्विला

दुर्गामति वि.क.

मित्रनाथ खनाल

मित्र

शाल्मिका राई

शाल्मिका

सुन्दर भुजेल

सार्मिता पराजुली

सोनामहाड राई

सोनामहाड

पवित्रा कटवाल

अजय चाम्लिङ राई

महेन मनिता राई

कृष्णा आचार्य

भद्र कार भुजेल

पवित्रा राई

रमेश थापा

ममता

Campus Chief



